

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева»  
(ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева»)

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
протокол от 22.10.2020 г. № 2 ✓

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ДГТТ  
им. П. И. Сюзева»

Р. Г. Шилов

23.10.2020 г.

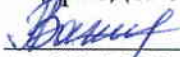


**ПОРЯДОК**  
**организации практической подготовки обучающихся**  
**ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический**  
**техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные**  
**профессиональные образовательные программы**  
**среднего профессионального образования по медицинским**  
**специальностям (профессиям)**  
**ПОР-01-47-11**

Введено в действие 23.10.2020 г.


СОГЛАСОВАНО

Заведующий структурного  
подразделения

 Е. А. Вахрушева  
16.10.2020 г.

Разработал

Заместитель директора

 Е. А. Шевырина  
14.10.2020 г.

г. Добрянка

## 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок практической подготовки обучающихся устанавливает порядок реализации профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики обучающихся) (далее - практическая подготовка), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными и методическими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016 г. №435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23 августа 2016 г., регистрационный № 43353);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464.

- ФГОС СПО;

- Уставом Техникума.

## 2. Практическая подготовка

2.1. Практическая подготовка обучающихся включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами, и связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской деятельности или

фармацевтической деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ.

2.2. Практическая подготовка обучающихся обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, в том числе путем участия в оказании медицинской помощи гражданам.

2.3. Практическая подготовка обучающихся, получающих среднее медицинское образование организуется в образовательных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность (клиники), в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база), в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность и (или) фармацевтическую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

2.4. Организация практической подготовки обучающихся на базе медицинской организации либо организации, осуществляющей производство лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется на основании договора (Приложение 2).

Указанный договор заключается между техникумом и организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

2.5. Практическая подготовка обучающихся в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными организациями условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 3. Руководство практикой обучающихся

3.1. Общее руководство практической подготовкой обучающихся осуществляет заведующий структурного подразделения (учебно-производственная работа).

3.2. Для руководства практической подготовкой, проводимой в Техникуме, назначается руководитель (руководители) от Техникума из числа преподавателей спец. дисциплин (далее – руководитель практической подготовки). Для руководства практической подготовкой, проводимой в медицинской организации, назначаются работник (работников), замещающего (замещающих) штатные должности в данной организации, ответственного за организацию и проведение практической подготовки (далее - ответственный работник).

3.3. Руководитель практической подготовки от Техникума:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за соблюдение обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

3.4. Руководитель практической подготовки от медицинской организации - ответственное лицо, назначенное организацией:

- несет персональную ответственность за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил охраны труда;

- обеспечивает контроль за правом обучающихся на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на основании успешного выполнения обучающимися видов учебной деятельности;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности (профессии).

3.6. Программы практики обучающихся являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

3.7. Заведующий структурного подразделения (учебно-производственная работа), совместно с преподавателями дисциплин профессионального цикла разрабатывает рабочие программы практики (Приложение 1). И при необходимости вносит в них корректировки.

3.8. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

3.9. Учебная практика проводится в кабинетах и других вспомогательных объектах техникума, а так же на базе медицинской организации либо организации, осуществляющей производство лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан г. Добрянка и других регионов Пермского края в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организациями и техникумом.

3.10. Учебная практика может проводиться в форме: уроков производственного обучения; практических занятий; оплата труда обучающихся в период учебной практики, при выполнении ими производительного труда, осуществляется в соответствии с договорами, заключенными техникумом с организациями.

3.11. Учебная практика может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности.

3.12. Заведующий структурного подразделения готовит проекты приказов о направлении обучающихся на учебную и производственную практику.

3.13. По результатам практик предоставляются следующие документы:

3.13.1. Учебная практика:

- аттестационный лист;
- характеристика на обучающегося;
- дневник практики;
- отчет по практике, утверждаемый руководителем организации (предоставляется в том случае, если учебная практика проводится в Профильной организации).

3.13.2. Производственная практика:

- аттестационный лист;
- характеристика на обучающегося;
- дневник практики;
- приложения к дневнику практики - графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике;
- отчет по практике, утверждаемый руководителем Профильной организации.

3.14. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

3.15. Практика завершается дифференцированным зачетом или зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практической подготовки от медицинской организации и Техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.16. По итогам окончания производственной практики заведующим структурного подразделения и преподавателями профессионального модуля проводится защита отчетов по практике в виде презентаций.

3.17. После изучения всех МДК модуля, прохождения учебной и производственной практики проводится экзамен (квалификационный) с приглашением представителя из медицинской организации.

3.18. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

#### **4. Особенности организации и проведения практической подготовки обучающихся по адаптированным профессиональным образовательным программам**

4.1. Организация и проведение практической подготовки обучающихся, осваивающих адаптированные профессиональные образовательные программы, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Выбор медицинских организаций для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

4.3. При определении мест проведения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья программа компонента образовательной программы, организованного в форме практической подготовки учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для организации практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

4.4. В программах компонентов образовательной программы (дисциплин, практик) предусматривается закрепление и углубление получаемых теоретических знаний, умений и навыков с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

## **5. Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных**

5.1. Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в связи с исключительными обстоятельствами на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 108 часть 17 при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части: реализация образовательных программ, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

5.2. Руководство практикой и контроль выполнения программы практики обучающимися осуществляется онлайн и офлайн через электронную систему Moodle.

5.3. Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в последний день практики.

5.4. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения и отчетом по практике, размещенным в личном кабинете обучающегося в электронной системе Moodle.

5.5. Результаты промежуточной аттестации по практике документально подтверждаются протоколами и отображаются в электронной системе Moodle.

Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)

---

Приложение 1  
к ПОРЯДКУ  
организации практической  
подготовки обучающихся,  
осваивающих ОПОП СПО  
ГБПОУ «ДГТТ  
им. П. И. Сюзева»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева»

СОГЛАСОВАНО  
Наименование организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ  
«ДГТТ им. П. И. Сюзева»  
Р. Г. Шилов

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)  
ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ \_\_\_\_\_**

« \_\_\_\_\_ »  
наименование профессионального модуля

\_\_\_\_\_  
наименование специальности (профессии)

Квалификация: \_\_\_\_\_  
Форма обучения: \_\_\_\_\_

Добрянка, 20\_\_

Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)

---

Программа учебной (производственной) практики по ПМ. \_\_  
« \_\_\_\_\_ » разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_.

ОДОБРЕНА  
П(Ц)К Дисциплин  
профессионального цикла

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель П(Ц)К

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.)

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева»

**Составители (авторы):**

Ф.И.О., должность

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	—
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ</b>	—
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	—
<b>4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	—
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ</b>	—

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ

(указать вид практики)

### 1.1. Место \_\_\_\_\_ практики в структуре

(указать вид практики)

основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП).

Программа \_\_\_\_\_ практики является частью ОПОП по

(указать вид практики)

специальности \_\_\_\_\_

(указать код и наименование специальности)

в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

(указать все виды профессиональной деятельности, по которым предусмотрен данный вид практики в соответствии с рабочими программами профессиональных модулей)

### 1.2. Цели и задачи \_\_\_\_\_ практики.

(указать вид практики)

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

Вид профессиональной деятельности: \_\_\_\_\_

иметь практический опыт:

уметь: \_\_\_\_\_

знать: \_\_\_\_\_

Вид профессиональной деятельности: \_\_\_\_\_

иметь практический опыт:

уметь: \_\_\_\_\_

знать: \_\_\_\_\_

и.т.д.

(указать требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей, включая те, которые дополнительно определены ОУ СПО в рамках освоения часов вариативной части ОПОП)

### 1.3. Количество недель (часов) на освоение программы

практики:

(указать вид практики)

Всего \_\_\_\_\_ недель, \_\_\_\_\_ часов.

(указать общий объем времени в соответствии с рабочим учебным планом на данный вид практики)

\*В программе производственной практики конкретизируется распределение объема времени по этапам:

На учебную практику

Всего \_\_\_\_\_ недель, \_\_\_\_\_ часов.

На производственную практику (по профилю специальности)

Всего \_\_\_\_\_ недель, \_\_\_\_\_ часов.

На производственную практику (преддипломную)

Всего \_\_\_\_\_ недель, \_\_\_\_\_ часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом \_\_\_\_\_ практики является освоение

(указать вид практики)

общих компетенций(ОК):

Код	Наименование результата практики
ОК	.....
ОК	.....
ОК	.....
ОК	.....

Профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
	ПК	.....
	ПК	.....
	ПК	.....
	ПК	.....

*В программе учебной практики указываются общие и профессиональные компетенции, определенные в рабочих программах профессиональных модулей, в том числе в программе профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».*

*В программе производственной практики раздел заполняется отдельно для каждого этапа практики, указываются общие и профессиональные компетенции, определенные в рабочих программах профессиональных модулей.*

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ (указать вид практики)

#### 3.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения

#### 3.2. Содержание практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)

В программе производственной практики раздел заполняется отдельно для каждого этапа практики, Виды работ по учебной и производственной практики (по профилю специальности); наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, тем, обеспечивающих выполнение перечисленных видов работ, указываются в соответствии с рабочими программами профессиональных модулей.

### 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(указать вид практики)

#### 4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

\_\_\_\_\_

(указать перечень документов, необходимых для проведения каждого вида и этапа практики)

#### 4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

\_\_\_\_\_

(указать перечень утвержденных заданий по видам и этапам практики, перечень методических рекомендаций (указаний) для студентов по выполнению видов работ, видов и этапов практики, рекомендации по выполнению отчетов по практике, выпускных квалификационных работ и др.)

#### 4.3. Требования к материально-техническому обеспечению:

---

---

*(указать перечень учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, необходимых для реализации программы практики, и требования к их материально-техническому оснащению; требования к организациям мест прохождения этапов производственной практики)*

#### 4.4. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

##### Основные источники:

1. ....
2. ....

##### Дополнительные источники:

1. ....
2. ....

*(указать литературу, необходимую для выполнения задач практики, отвечающую ее содержанию, а также необходимые программно-информационные ресурсы. После каждого наименования печатного издания обязательно указать издательство и год издания)*

#### 4.5. Требования к руководителю практики: от образовательного учреждения и организации

##### Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

---

##### Требования к руководителям практики от организации:

---

*(указать требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих проведение учебной практики и руководство производственной практикой от образовательного учреждения и организаций)*

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

*(указать вид практики)*

*(указать форму отчетности - отчет по практике, требования к нему; организацию, проведение и сроки защиты отчета по практике, перечень документов, представляемых студентом после практики для допуска его к государственной (итоговой) аттестации, оценку сформированности общих и профессиональных компетенций на практике)*

## ПРИЛОЖЕНИЕ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева»

### ДНЕВНИК

по учебной (производственной) практике

ПМ. \_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
наименование профессионального модуля

специальности: \_\_\_\_\_

Добрянка, 20\_\_

Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)

Обучающийся \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

Форма обучения- \_\_\_\_\_ уровень обучения \_\_\_\_\_

Наименование специальности: \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. преподавателей проф. дисциплин \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя производственной практики от техникума \_\_\_\_\_

Место проведения практики: \_\_\_\_\_

Инструктаж по охране труда и правилам внутреннего трудового распорядка проведен

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

Ф.И.О.

Провел: \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Дата прибытия на практику «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выбытия с места практики «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 1. ПАМЯТКА ДЛЯ ПРАКТИКАНТА (производственная практика)

Прохождение производственной практики обучающимся является обязательным наравне с прохождением теоретических дисциплин.

Цели и задачи практики изложены в программах практик.

1. Направляясь на практику, обучающийся должен иметь с собой следующие документы и материалы: направление или договор, паспорт, 2 фотокарточки для пропуска (по необходимости), дневник и аттестационный лист, выданный руководителем производственной практики, тематический план практики.

2. Обучающийся не имеет права опаздывать на практику или заканчивать практику раньше срока. По окончании практики дневник возвращают в техникум.

3. При прохождении практики практикант обязан:

а) полностью выполнить программу практики;

б) подчиняться действующим на предприятиях, в учреждениях, организациях, правилам внутреннего трудового распорядка;

в) в начале практики пройти производственный инструктаж, мед.комиссию, изучить правила эксплуатации оборудования, техники безопасности, охраны труда, пожарную безопасность, электробезопасность и другие условия работы на объекте практики и документально оформить;

г) нести ответственность за выполненную работу и её результаты.

4. Обучающийся имеет право:

а) принимать участие в научно-исследовательских и рационализаторской работе предприятия;

б) принимать участие в культурно-массовой и спортивной работе предприятия.

5. Для фиксирования ежедневной проделанной работы обучающимся ведётся дневник, для просмотра, подписи и оценки деятельности обучающегося.

6. По возникшим в ходе практики вопросам обучающийся обращается к руководителю практики от техникума, руководителю практики от предприятия.

7. После прохождения обучающимся производственной практики заведующему структурного подразделения предоставляются следующие документы:

- аттестационный лист, заполненный и подписанный руководителем практики;

- характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, подписанная руководителем практики от организации;

- дневник производственной практики;

- отчет по прохождению производственной практики (задание)

## ДЕЛОВЫЕ КАЧЕСТВА

Компетенция, профессионализм, обладает достаточным опытом работы и практическими знаниями, чтобы успешно справляться с порученными обязанностями, эрудиция, самообразование, разбирается в технических средствах, ее обслуживании и ремонта, ответственен, умеет составить и проверить необходимую документацию, работоспособен, добросовестен. Дисциплинированность. Самостоятельность. Стремится вовремя поддержать любое начинание. Организованность. Настойчивость. Решительность. Скромность. Моральная устойчивость. Контактность. Конфликтность. Энтузиазм. Умение руководить, управлять. Объективность. Критичность, требовательность.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА

Ориентирован на работу с реальными проблемами в реальных ситуациях, располагает большим набором хорошо работающих методов, отличается комплексным подходом к рассмотрению ситуации, ищет и находит простые решения в сложных ситуациях, обладает знаниями, навыками, умениями и опытом в деле, которым занимается, хорошо знает других профессионалов в своей области и следит за их успехами, умеет работать в команде, легко адаптируется к месту работы, принимает ответственность не только за себя и свой труд, но и отчасти за работу всей организации, последовательно достигает всё более значимые цели, действует по план

## 2. ПАМЯТКА ДЛЯ ПРАКТИКАНТА (учебная практика)

Прохождение учебной практики обучающимся является обязательным наравне с прохождением теоретических дисциплин.

Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)

---

Цели и задачи практики изложены в программах практик.

1. Направляясь на практику, обучающийся должен иметь с собой следующие документы и материалы: направление или договор, паспорт, 2 фотокарточки для пропуска (по необходимости), дневник и аттестационный лист, выданный руководителем производственной практики, тематический план практики.

2. Обучающийся не имеет права опаздывать на практику или заканчивать практику раньше срока. По окончании практики дневник возвращают в техникум.

3. При прохождении практики практикант обязан:

а) полностью выполнить программу практики;

б) подчиняться действующим на предприятиях, в учреждениях, организациях, правилам внутреннего трудового распорядка;

в) в начале практики пройти производственный инструктаж, мед.комиссию, изучить правила эксплуатации оборудования, техники безопасности, охраны труда, пожарную безопасность, электробезопасность и другие условия работы на объекте практики и документально оформить;

г) нести ответственность за выполненную работу и её результаты.

4. Обучающийся имеет право:

а) принимать участие в научно-исследовательских и рационализаторской работе предприятия;

б) принимать участие в культурно-массовой и спортивной работе предприятия.

5. Для фиксирования ежедневной проделанной работы обучающимся ведётся дневник, для просмотра, подписи и оценки деятельности обучающегося.

6. По возникшим в ходе практики вопросам обучающийся обращается к руководителю практики от техникума, руководителю практики от предприятия.

7. После прохождения обучающимся учебной практики заведующему структурного подразделения предоставляются следующие документы:

- аттестационный лист, заполненный и подписанный руководителем практики;

- характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, подписанная руководителем практики от организации;

- дневник учебной практики;

- отчет по прохождению учебной практики (индивидуальное задание)

### ДЕЛОВЫЕ КАЧЕСТВА

Компетенция, профессионализм, обладает достаточным опытом работы и практическими знаниями, чтобы успешно справляться с порученными обязанностями, эрудиция, самообразование, разбирается в технических средствах, ее обслуживания и ремонта, ответственен, умеет составить и проверить необходимую документацию, работоспособен, добросовестен. Дисциплинированность. Самостоятельность. Стремится вовремя поддержать любое начинание. Организованность. Настойчивость. Решительность. Скромность. Моральная устойчивость. Контактность. Конфликтность. Энтузиазм. Умение руководить, управлять. Объективность. Критичность, требовательность.

### ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА

Ориентирован на работу с реальными проблемами в реальных ситуациях, располагает большим набором хорошо работающих методов, отличается комплексным подходом к рассмотрению ситуации, ищет и находит простые решения в сложных ситуациях, обладает знаниями, навыками, умениями и опытом в деле, которым занимается, хорошо знает других профессионалов в своей области и следит за их успехами, умеет работать в команде, легко адаптируется к месту работы, принимает ответственность не только за себя и свой труд, но и отчасти за работу всей организации, последовательно достигает всё более значимые цели, действует по плану.

**Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)**

Месяц \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	ПК	Виды и краткое содержание работ	Кол-во час	Оценка	Подпись рук.практики
1	2	3	4	5	6
	ПК _____				
	ПК _____				
<b>Дифференцированный зачет по производственной практике</b>					
<b>ИТОГО по плану:</b>					
<b>Итого по факту:</b>					

Руководитель производственной практики

дата  
М.П.

Заведующий структурного подразделения (зав. С.П.) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

дата  
М. П.

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по ПМ. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

наименование профессионального модуля

специальности \_\_\_\_\_

1. Вид практики \_\_\_\_\_
2. Форма обучения \_\_\_\_\_
3. Уровень обучения \_\_\_\_\_
4. ФИО обучающегося \_\_\_\_\_
5. Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_
6. Место проведения практики: \_\_\_\_\_

7. Сроки проведения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

8. Сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций:

8.1. Общие компетенции

Наименование компетенции	Виды работ	Качество выполнения

8.2. Профессиональные компетенции

Наименование компетенции	Виды работ	Качество выполнения

0- показатель отсутствует;

1- показатель выполнен не в полном объеме;

2- показатель выполнен в полном объеме.

9. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель производственной практики

\_\_\_\_\_

дата

М.П.

Заведующий структурного подразделения (зав. С.П.) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

дата

М. П.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики**

по ПМ. \_\_ « \_\_\_\_\_ »

наименование профессионального модуля

**специальности:** \_\_\_\_\_

На обучающегося \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

курса, группы № \_\_\_\_\_

**специальности:** \_\_\_\_\_

За время производственной практики обучающийся (раскрыть освоение общих и профессиональных компетенций)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проявил \_\_\_\_\_ уровень теоретической подготовки.

К работе относился \_\_\_\_\_

Общая оценка по производственной практике \_\_\_\_\_

Руководитель производственной практики

\_\_\_\_\_

дата

М.П.

Заведующий структурного подразделения (зав. С.П.) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

дата

М. П.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения учебной практики**

по ПМ. \_\_ « \_\_\_\_\_ »  
наименование профессионального модуля

**специальности:** \_\_\_\_\_

На обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ курса, группы № \_\_\_\_\_

**специальности:** \_\_\_\_\_  
За время учебной практики обучающийся (раскрыть освоение общих компетенций)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проявил \_\_\_\_\_ уровень теоретической подготовки.  
К работе относился \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общая оценка по учебной практике \_\_\_\_\_

Руководитель учебной практики \_\_\_\_\_

дата  
М.П.

Заведующий структурного подразделения (зав. С.П.) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
дата  
М. П.

Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)

УТВЕРЖДАЮ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

по ПМ \_\_ «\_\_\_\_\_»  
наименование профессионального модуля

Составил:  
Обучающийся \_\_ курса, группа \_\_

\_\_\_\_\_  
Специальность

\_\_\_\_\_  
подпись  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проверил:  
Ф.И.О.

Оценка: «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
( Личные подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для производственной практики

### ОПИСАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Наименование  
предприятия

---

---

---

Юридический  
адрес предприятия

---

---

---

Фактический адрес  
предприятия

---

---

---

Основные виды  
деятельности

---

---

---

ФИО руководителя  
предприятия

---

---

---

ФИО наставника,  
должность

---

---

---

### ОПИСАНИЕ СТРУКТУРЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

Описание цеха  
(отдела) в котором  
проходила  
практика

---

---

---

---

---

---

---

---

Перечень видов  
работ проводимых  
на предприятии

---

---

---

---

---

---

---

---

### ЗАДАНИЕ

Для учебной практики – индивидуальное задание

Для производственной практики - производственное задание

Индивидуальное задание/производственное задание – это описание практической работы, которую студент должен выполнить в рамках практики. Оно прописывается совместно с преподавателем дисциплин профессионального цикла и выносится в первую часть отчета по практике. Исходя из индивидуального/производственного задания формулируются цель и задачи практики.

Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)

Приложение 2  
к ПОРЯДКУ  
организации и проведения  
практики обучающихся,  
осваивающих ОПОП СПО  
ГБПОУ «ДГТТ  
им. П. И. Сюзева»

Договор № \_\_\_\_\_

**об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья**

\_\_\_\_\_ (место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной или научной организации),  
осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_,  
(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующей(го) на основании \_\_\_\_\_,  
(документ, подтверждающий права лица заключать настоящий Договор)

(далее — Организация, осуществляющая образовательную деятельность), с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_,  
(полное наименование медицинской организации, организации, осуществляющей производство

лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление

медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной

организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья)

осуществляющая медицинскую (фармацевтическую) деятельность на основании лицензии<sup>1</sup>  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_,  
(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

<sup>1</sup> Указывается в отношении организаций, осуществляющих медицинскую или фармацевтическую деятельность.

действующей(го) на основании Устава (далее — Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»<sup>2</sup> заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## **I. Предмет Договора**

1.1. Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по:

организации и проведению практической подготовки лиц, получающих среднее медицинское образование или среднее фармацевтическое образование либо высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование, а также дополнительное профессиональное образование (далее — обучающиеся)<sup>3</sup>;

осуществлению в рамках практической подготовки обучающихся медицинской деятельности педагогическими и научными работниками Организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющими сертификат специалиста либо свидетельство об аккредитации специалиста (далее — работники).

1.2. Практическая подготовка обучающихся в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

## **II. Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся**

2.1. Практическая подготовка обучающихся осуществляется по следующим видам деятельности<sup>4</sup>:

2.2. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Техникума:

2.3. Количество обучающихся составляет:

по \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_ человек;  
(наименование профессии/специальности)

по \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_ человек.  
(наименование профессии/специальности)

2.4. Перечень работников, осуществляющих медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

2.5. Работники осуществляют медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

Порядок участия каждого работника в оказании медицинской помощи, включая конкретный вид поручаемой ему работы, виды и количество выполняемых медицинских вмешательств, режим работы, определяется Сторонами дополнительным соглашением к настоящему Договору и доводится Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, до сведения работника под роспись.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2016, № 1, ст. 9.

<sup>3</sup> Нужно указать.

<sup>4</sup> Указываются работы (услуги) в соответствии с лицензией на медицинскую или фармацевтическую деятельность.

2.6. Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2.7. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 3).

2.8. Помещения и медицинская техника (оборудование), указанные в приложениях №№ 2 и 3 к настоящему Договору, лекарственные препараты, расходные материалы и иные материальные запасы (далее — имущество) используются работниками Сторон и обучающимися в соответствии с условиями настоящего Договора. Расходы на содержание имущества несет Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья.

### III. Взаимодействие сторон

3.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязуется:

3.1.1. Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который:

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- осуществляет контроль и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися и работниками правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

3.1.2. Сообщить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, не позднее \_\_\_\_\_ дней с даты заключения настоящего Договора, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

3.1.3. При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ дневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

3.1.4. Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку, имеющих практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) в фармацевтической деятельности и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья<sup>5</sup>.

3.1.5. Предоставить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, заверенные уполномоченным лицом Организации, осуществляющей образовательную деятельность, копии документов, подтверждающих право осуществлять медицинскую или фармацевтическую деятельность (сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста) в течение \_\_\_\_\_ дней с даты заключения настоящего Договора и внесения изменений в указанные документы.

---

<sup>5</sup> Статья 46 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2013, № 48, ст. 6165) (далее — Федеральный закон № 323-ФЗ).

3.1.6. При осуществлении работниками медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся контролировать наличие и срок действия у них сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

3.1.7. Обеспечивать выполнение обучающимися и работниками:

- условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества;
- правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;
- правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

3.1.8. Обеспечить неразглашение работниками и обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

3.1.9. Рассматривать представленную руководителем Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о качестве медицинской помощи, оказанной работниками, в том числе при участии обучающихся, сформированную по результатам контроля качества и безопасности медицинской деятельности<sup>6</sup>, и принимать соответствующие меры.

3.1.10. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, в проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников, а также разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики и лечения.

3.1.11. \_\_\_\_\_ (могут быть предусмотрены иные обязанности)

3.1.12. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, обязуется:

1. Назначить лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, и сообщить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее \_\_\_\_\_ дней с даты заключения настоящего Договора, сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

2. При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, или изменении сведений о нем в \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_ дневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

4. Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в пункте 11.4 настоящего Договора.

5. Допускать на условиях настоящего Договора к осуществлению медицинской деятельности работников при наличии сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

6. Предоставить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных пунктом 11.7 настоящего Договора.

7. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту и обслуживанию совместно используемого с Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, имущества.

8. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся и труда работников Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

• 9. Обеспечивать участие работников и обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам.

---

<sup>6</sup> Статья 87 Федерального закона № 323-ФЗ.

10. Обеспечивать допуск обучающихся к участию в оказании медицинской помощи при согласии пациента или его законного представителя.

11. Информировать руководителя Организации, осуществляющей образовательную деятельность, о качестве медицинской помощи гражданам, оказываемой работниками, в том числе при участии обучающихся, включая результаты контроля и надзора в сфере здравоохранения.

12. Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки обучающихся, и сообщать руководителю Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

13. \_\_\_\_\_ (могут быть предусмотрены иные обязанности).

3.1.13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право:

1. Запрашивать в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о практической подготовке обучающихся, в том числе о качестве и объеме оказанной гражданам медицинской помощи работниками и (или) при участии обучающихся.

2. Допускать работников Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. № 637н «Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование»<sup>7</sup>.

3. \_\_\_\_\_ (могут быть предусмотрены иные права).

3.1.14. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, имеет право:

1. Запрашивать документы об образовании работников, а также сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся и работников.

2. Не допускать к медицинской деятельности работников, не имеющих свидетельства об аккредитации специалиста или сертификата специалиста.

3. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

4. Ходатайствовать перед руководителем Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отстранении работника и (или) обучающегося от осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности.

5. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях Организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также в разработке и внедрении в практику современных способов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

6. \_\_\_\_\_ (могут быть предусмотрены иные права).

#### IV. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

---

<sup>7</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 февраля 2014 г., регистрационный № 31439.

Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)

### V. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### VI. Особые условия

6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

### VII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Техникум:	Организация осуществляющая деятельность
ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева» ИНН 5914015055 КПП 591401001 ОГРН 1025901794874 ОКАТО 57416000000 Получатель Минфин Пермского края (ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева, л/с 308300033) р/с 40601810657733000001 в Отделение ПЕРМЬ г. Пермь БИК 045744000 Юридический адрес: 618740, Пермский край, г. Добрянка, ул. Трудовые резервы, 5 тел./факс: (34265) 2-10-11	в сфере охраны здоровья: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
Директор _____ Р. Г. Шилов	_____ _____

**Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)**

Приложение № 1  
к Договору № \_\_\_\_ об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

**Перечень работников, осуществляющих в рамках практической подготовки обучающихся медицинскую деятельность**

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность	Наименование профессии/специальности/ направления подготовки/дополнительной профессиональной программы	Фамилия, имя, отчество работника	Реквизиты сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста

<p align="center"><b>Техникум:</b></p> <p>ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева» ИНН 5914015055 КПП 591401001 ОГРН 1025901794874 ОКАТО 57416000000 Получатель Минфин Пермского края (ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева, л/с 308300033) р/с 40601810657733000001 в Отделение ПЕРМЬ г. Пермь БИК 045744000 Юридический адрес: 618740, Пермский край, г. Добрянка, ул. Трудовые резервы, 5 тел./факс: (34265) 2-10-11</p>	<p align="center"><b>Организация осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Директор _____ Р. Г. Шилов</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

**Порядок организации практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по медицинским специальностям (профессиям)**

Приложение № 2  
к Договору № \_\_\_\_\_ об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

**Перечень помещений Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, используемых для организации практической подготовки обучающихся**

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья	Площадь помещения, м <sup>2</sup>

Стороны подтверждают, что помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

<p align="center"><b>Техникум:</b></p> <p>ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева» ИНН 5914015055 КПП 591401001 ОГРН 1025901794874 ОКАТО 57416000000 Получатель Минфин Пермского края (ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева, л/с 308300033) р/с 40601810657733000001 в Отделение ПЕРМЬ г. Пермь БИК 045744000 Юридический адрес: 618740, Пермский край, г. Добрянка, ул. Трудовые резервы, 5 тел./факс: (34265) 2-10-11</p>	<p align="center"><b>Организация осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Директор _____ Р. Г. Шилов</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

