



Государственное профессиональное образовательное
учреждение
«Добрянский гуманитарно-технологический техникум
им. П.И. Сюзева»

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела по Добрянскому
городскому округу
Территориальное управление
Министерства социального
развития Пермского края по
Пермскому муниципальному
району и Добрянскому городскому
округу



О.В. Кононенко
2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ
«ДГТТ им. П.И. Сюзева»
Е. А. Шевырина
2024 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.04 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

педагогическим советом

от «29» 03 2024 года протокол № 5

г. Добрянка, 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе: ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 27 октября 2023 года № 798

Организация-разработчик: ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева»

Разработчики:

Шевырина Елена Александровна, заместитель директора

Рябкова Мария Константиновна, заведующий структурным подразделением (учебно-методическая работа)

Вахрушева Елена Александровна, заведующий структурного подразделения (учебно-производственная работа)

Катаева Елена Ивановна, преподаватель, председатель П(Ц)К Дисциплин профессионального цикла

Трушников Галина Петровна, преподаватель, председатель П(Ц)К

Кованова Татьяна Геннадьевна, преподаватель дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»	4
1.2. Нормативные правовые документы для разработки ОПОП по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ	5
2.1. Цель ОПОП ППССЗ	5
2.2. Срок освоения ОПОП ППССЗ	6
2.3. Трудоемкость ОПОП ППССЗ	6
2.4. Особенности ОПОП ППССЗ	7
2.5. Требования к абитуриенту	9
2.6. Востребованность выпускников	9
2.7. Возможности продолжения образования выпускника	9
2.8. Основные пользователи ОПОП ППССЗ	9
2.9. Результаты освоения ОПОП ППССЗ	10
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	12
3.1. Учебный план	12
3.2. Календарный учебный график	16
3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей	16
3.4 Программа учебной и производственной практики	17
4. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП	19
4.1. Кадровое обеспечение	19
4.2. Материально-техническое обеспечение	19
4.3. Информационно-библиотечное обеспечение	20
5. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	20
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися	23
6.1. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация	23
6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников	24
7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	26
ПРИЛОЖЕНИЯ	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

1.1.1. Основная профессиональная программа среднего профессионального образования является локальным нормативным актом и устанавливает требования к реализации программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 40.02.04 «Юриспруденция». Реализуется ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева» на базе основного общего образования по очной форме обучения.

1.1.2. ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

1.1.3. ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.1.4. ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

1.2. Нормативные правовые документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы составляют:

- Закон РФ от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 октября 2023 года № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция»;

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- ПРАВИЛА ПРИЕМА в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева» на 2024-2025 учебный год ПР-01-24-09;

- ПОЛОЖЕНИЕ «О периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» П-01-18-03 введено в действие с 24.05.2019г.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Цель

Целью образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Область профессиональной деятельности выпускников: юриспруденция

Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности:

- правоприменительная деятельность;
- правоохранительная деятельность;
- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

2.3. Трудоемкость ОПОП

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	98	3528
Учебная практика	4	144
Производственная практика (по профилю специальности)	11	396
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	24	-
Итого:	147	4428

2.4. Особенности ОПОП

Подготовка специалистов по общеобразовательным дисциплинам ведется по социально-гуманитарному профилю в сочетании с дисциплинами, профессиональными модулями федерального государственного образовательного стандарта по специальности: русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, исследовательская (проектная) деятельность.

К основным дисциплинам и профессиональным модулям для подготовки по специальности относятся: История России; Иностранный язык в профессиональной деятельности; Безопасность жизнедеятельности; Физическая культура; Основы финансовой грамотности; Основы бережливого производства; Теория государства и права; Конституционное право России; Административное право; Гражданское право; Информационные технологии в юридической деятельности; Документационное обеспечение управления; ПМ01 Правоприменительная деятельность; ПМ02 Правоохранительная деятельность; ПМ 03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Реализация модульно-компетентного подхода осуществляется во взаимосвязи с социальными партнерами, работодателями по вопросам совместной разработки ОПОП по специальности (вариативная часть). Особенностью профессиональной образовательной программы является то, что при разработке ОПОП учтены требования рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области дошкольного образования.

Учебная практика проводится преподавателями общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в учебных кабинетах, лабораториях и мастерских техникума.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

Организация практик осуществляется на базе предприятий, организаций и учреждений Добрянского городского округа.

Тематика дипломных работ определяется совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков.

В учебном процессе организуются различные виды контроля обученности обучающихся: текущий, промежуточный, итоговый. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение двух месяцев обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются, рассматриваются на заседании П(Ц)К, совместно с заведующим учебной части, согласовываются с представителем работодателя, контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства утверждаются заместителем директора. В техникуме создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Итоговая аттестация выпускников включает в себя защиту дипломной работы и сдачу демонстрационного экзамена.

Для обеспечения мобильности обучающихся на рынке труда им предлагаются курсы по выбору, которые позволяют углубить знания обучающимся и обеспечивают

возможность выбора индивидуальной образовательной траектории.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

На основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 108 часть 17 при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части: реализация образовательных программ, а также проведение государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, если реализация указанных образовательных программ и проведение государственной итоговой аттестации без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

Внеучебная деятельность обучающихся направлена на самореализацию обучающихся в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается документ об образовании.

2.5. Требования к абитуриентам

Абитуриент должен представить аттестат об основном общем образовании.

Прием граждан для получения среднего профессионального образования по направлению по специальности «Юриспруденция» осуществляется по заявлениям лиц в порядке, предусмотренном правилами приема техникума на текущий учебный год.

2.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности «Юриспруденция» востребованы на предприятиях Добрянского городского округа

Юристы востребованы в следующих видах профессиональной деятельности:

- Правоприменительная деятельность;
- Правоохранительная деятельность;
- Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Трудоустройство выпускников осуществляется в следующие организации: Управление пенсионного фонда по г. Добрянке Пермского края, Территориальное управление Министерства социального развития Пермского края по Пермскому и Добрянскому городскому округу, Центр занятости населения по г.Добрянке, ОВД г.Добрянки, КДН и ЗП Добрянского городского округа и т.д.

2.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности «Право и организация социального обеспечения» подготовлен: к освоению ОПОП ВПО по направлению 030501 «Юриспруденция», 040101 «Социальная работа» и т.д.

2.8. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, сотрудники ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева»
- обучающиеся по специальности «Право и организация социального обеспечения»;
- администрация и органы управления техникума;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2.9. Результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать

профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
правоприменительная деятельность	<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.</p> <p>ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>
правоохранительная деятельность	<p>ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.</p>
обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)	<p>ПК 3.1. Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.</p>

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью ППСЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей; программой учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

3.1. Учебный план

В учебном плане определен перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность учебной и производственной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические и лабораторные занятия, включая семинары. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения докладов, письменных работ, практических работ, курсовых работ, проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы с автоматизированными рабочими местами по специальностям подготовки, интерактивными обучающими программами, справочно-правовыми системами и т.д.

ОПОП специальности «Юриспруденция» предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательные дисциплины- ОД;
- социально-гуманитарный цикл - СГ;
- общепрофессиональный цикл- ОП;
- профессиональный - П;

- учебная практика - УП;
- производственная практика - ПП;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ «Добрянский гуманитарно технологический техникум им. П.И. Сюзева» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 798 от 27.10.2023 г. (зарегистрированного в Минюсте России 01.12.2023 г. № 76207) и Учебного плана ГБПОУ «ДГТТ им. П.И. Сюзева» для специальности 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденного директором.

Организация учебного процесса.

Продолжительность учебной недели - шестидневная.

Продолжительность занятий парами с уроками по 45 мин. с перерывами по 10 мин. между уроками.

Основная общеобразовательная подготовка с учетом профиля получаемого профессионального образования и письма Министерства просвещения РФ Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023 №05-592 «О направлении рекомендаций».

Основная профессиональная образовательная программа Формирование вариативной части ПССЗ

1. Вариативная часть 828 часов использована:

№ п/п	Наименование цикла	Обязательная часть	Вариативная часть	Итого по циклу
1	Социально-гуманитарный цикл	1476	160	488
2	Общепрофессиональный цикл		240	608
3	Профессиональный цикл		320	1478
4	Практика	432	108	540
	Итого		828	

1. Социально-гуманитарный цикл:

- История России – 36 часов
- Иностранный язык в профессиональной деятельности – 44 часа
- Физическая культура – 44 часа
- Основы финансовой грамотности – 36 часов

2. Общепрофессиональный цикл:

- Теория государства и права – 44 часа
- Конституционное право – 32 часа
- Административное право – 24 часа
- Гражданское право- 52 часа
- Информационные технологии в юридической деятельности – 44 часа
- Документационное обеспечение управления - 44 часа

3. Профессиональный цикл:

- ПМ 01 Правоприменительная деятельность – 110 часов
- ПМ 02 Правоохранительная деятельность – 90 часов
- ПМ 03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты– 120 часов

4. Практика:

- ПП.01 Производственная практика – 36 часов
- ПП.02 Производственная практика – 36 часов
- УП.03 Учебная практика – 36 часов

5. В рамках дисциплины «Исследовательская (проектная) деятельность» обучающиеся выполняют самостоятельно под руководством преподавателя Индивидуальный проект, по выбранной теме в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Формы и процедуры текущего контроля знаний оговорены в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей.

Учебная практика проводится концентрировано (4 недели на базе техникума), производственная практика проводится концентрированно - 15 недель на базе предприятий - социальных партнеров, с которыми заключены договора.

ПМ. 01 Правоприменительная деятельность (2 курс, 4 семестр)

ПМ. 02 Правоохранительная деятельность (3 курс, 6 семестр)

ПМ. 03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (3 курс, 5 семестр)

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная (профессиональная) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимися с представлением и последующей защитой отчета в следующем семестре.

После прохождения учебной и производственной практики соответствующего модуля обучающиеся сдают экзамен (квалификационный).

Преддипломная практика проводится концентрированно после изучения теоретического материала, перед выходом студента на Государственную итоговую аттестацию.

Программа по дисциплине «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Формы проведения консультаций групповые и индивидуальные. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц,

обучающихся на базе основного общего образования. Учебный план приведен в Приложении 1.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебной дисциплины рассмотрены на заседании предметных (цикловых) комиссий и согласованы с работодателями.

Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 3):

- Программа учебной дисциплины «Русский язык»;
- Программа учебной дисциплины «Литература»;
- Программа учебной дисциплины «Иностранный язык»;
- Программа учебной дисциплины «Математика»;
- Программа учебной дисциплины «Информатика»;
- Программа учебной дисциплины «Физика»;
- Программа учебной дисциплины «Химия»;
- Программа учебной дисциплины «Биология»;
- Программа учебной дисциплины «История»;
- Программа учебной дисциплины «Обществознание»;
- Программа учебной дисциплины «География»;
- Программа учебной дисциплины «Физическая культура»;
- Программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»;
- Программа учебной дисциплины «Исследовательская (проектная) деятельность»;
- Программа учебной дисциплины «История России»;
- Программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»;
- Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;
- Программа учебной дисциплины «Физическая культура»;
- Программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности»;
- Программа учебной дисциплины «Основы бережливого производства»;
- Программа учебной дисциплины «Теория государства и права»;
- Программа учебной дисциплины «Конституционное право России»;
- Программа учебной дисциплины «Административное право»;
- Программа учебной дисциплины «Гражданское право»;
- Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- Программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»;

Программа профессионального модуля 01 «Правоприменительная деятельность»;

Программа профессионального модуля 02 «Правоохранительная деятельность»;

Программа профессионального модуля 03 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

3.4. Программа учебной и производственной практики

Программа учебной и производственной практики является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО (Приложение 4).

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

4. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускника, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ техникум располагает достаточной материальнотехнической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс организуется в одном учебном корпусе. В составе используемых площадей имеются:

Кабинеты: социально-гуманитарных дисциплин; социально-экономических дисциплин; иностранного языка: безопасности жизнедеятельности; общепрофессиональных дисциплин; теории государства и права; конституционного права; гражданского права; административного права; документационного обеспечения управления;

Лаборатории: информационных технологий в юридической деятельности.

Мастерская: «юриспруденция» (кабинет профессиональных дисциплин)

Спортивный комплекс: спортивный зал.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

4.3. Информационно-библиотечное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

В техникуме создана электронная библиотека с возможностью доступа всех обучающихся через официальный сайт техникума <http://pisuzev.ucoz.net/> и с 2021 года в техникуме подключена электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (контракт №1261839-24 от 25.01.2024) с предоставлением права неограниченного доступа обучающихся.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Характеристиками социокультурной среды техникума, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура техникума, социальная поддержка обучающихся, научно-исследовательская работа обучающихся, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды техникума, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного взаимодействия среды техникума и «внешней среды».

В техникуме разработана программа профессионального воспитания обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева» на 2020 - 2024 гг.

Основной целью программы является создание комплексной системы работы по профессиональному воспитанию обучающихся техникума, обеспечивающую развитие социально-психологических навыков (soft-skills), формирование профессиональных компетенций, успешную профессиональную социализацию и адаптацию, личностное и профессиональное развитие.

Воспитательная работа в техникуме направлена на подготовку профессионально компетентных, социально активных и конкурентоспособных специалистов, готовых обеспечить обществу устойчивое, безопасное и успешное развитие.

В техникуме развивается и совершенствуется студенческое самоуправление, в центре его - Студенческий совет, деятельность которого регламентирует Положение о студенческом совете.

В системе воспитательной работы определены следующие направления:

- Гражданско-патриотическое направление;
- Культурно-творческое направление;
- Спортивное и здоровье-ориентирующее направление;
- Экологическое направление;
- Студенческое самоуправление;
- Бизнес-ориентирующее направление;
- Профессионально-ориентирующее направление.

Профессиональное воспитание обучающихся в ГБПОУ «ДГТТ им. П.И. Сюзева» в процессе воспитательной деятельности, ориентируется на формирование общих компетенций обучающихся (по ФГОС поколения три плюс, ФГОС СПО по ТОП 50 и актуализированные стандарты), профессионально-значимых и личностных качеств, обеспечивает учет специфики направления подготовки обучающихся во внеучебное время. Общие компетенции, которые понимаются как «универсальные способы деятельности, общие для всех (большинства) профессий и специальностей,

направленные на решение профессионально-трудовых задач и являющиеся условием интеграции выпускника в социально-трудовые отношения на рынке труда».

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются:

- Устав ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева»;
- Порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Концепция деятельности по формированию доступной среды профессионального образования для обучающихся, имеющих статус "Инвалид", "лицо с ограниченными возможностями здоровья";
- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»;
- Инструкции для обучающихся по пожарной безопасности;
- Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений;
- Инструкции обучающихся по ЧС;
- Положение о системе управления охраной труда и обеспечение образовательного процесса;
- Положение о кружковой работе;
- Положение о мерах по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГБПОУ "ДГТТ им. П. И. Сюзева"
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах, материальной поддержки обучающихся;
- Положение об отделе по воспитательной работе;
- Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних обучающихся техникума
- Положение о дежурстве

В начале учебного года во всех группах проводятся собрания по ознакомлению обучающихся с Правилами внутреннего распорядка и едиными требованиями к обучающимся, учебным планом специальности «Юриспруденция».

В техникуме ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы с обучающимися, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самодеятельности, самоорганизации и самоуправления. Опорой в воспитательной работе является Студенческий Совет техникума.

Обучающиеся техникума активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах, во всех спортивных мероприятиях, участвуют в культурно-массовой и творческой работе техникума, города и края, что подтверждается дипломами и благодарностями за участие и

призовые места в различных конкурсах и смотрах.

Для решения задач и целей воспитательной работы на протяжении многих лет техникум сотрудничает с социальными партнерами по вопросам воспитания, профилактики асоциальных явлений, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, оказывающие психолого-педагогическую помощь и психологическое сопровождение:

- КДН и ЗП администрации Добрянского городского округа;
- Территориальное управление Министерства социального развития Пермского края по Пермскому и Добрянскому муниципальным районам;
- ОГИБДД ОМВД России по Добрянскому району;
- Отдел МВД России по Добрянскому району;
- Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края территориальный отдел по городу Добрянке;
- Общероссийская общественная организация «Общее дело», активно занимающаяся профилактикой алкоголизма, табакокурения и наркомании, прежде всего в молодежной среде, а также укреплением морально-нравственных ценностей и популяризацией здорового образа жизни в российском обществе;
- ГБУЗ ПК Добрянская ЦРБ;
- МБУ «Центр физической культуры, спорта и молодежной политики»;
- Шахматно-шашечный клуб «Белая ладья»;
- Добрянская районная общественная организация Всероссийского общества инвалидов;
- Добрянская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Добрянского района Пермского края;
- Церковь Иоанна-Богослова (сотрудничество по духовно-нравственному воспитанию обучающихся);
- Военный Комиссариат г. Добрянка;
- ГБУ «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания»;
- Учебные заведения среднего профессионального и высшего образования г. Перми и Пермского края.

В соответствии с действующим законодательством успевающим обучающимся по результатам промежуточных аттестаций выплачивается академическая стипендия. За активное участие во внеучебной деятельности назначаются различные виды поощрений.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ

КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с ФГОС СПО по специальности «Юриспруденция» оценка качества включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую

аттестацию обучающихся.

6.1. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, курсовые работы (проекты), тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, выполнение отчетов по практике согласно учебному плану.

По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», для профессионального модуля существует оценивание в форме «освоено», «не освоено».

В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2». Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в следующих формах:

- экзамен;
- экзамен по модулю (экзамен квалификационный);
- дифференцированный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенной на освоение соответствующей дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов -10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП создаются утвержденные фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают задания для практических и лабораторных работ, зачетов, и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие, оценить степень сформированности компетенции обучающихся.

ГБПОУ «ДГТТ им. П.И. Сюзева» создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, с этой целью приглашаются представители организации.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника техникума является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Дипломная работа предполагает выявить способность обучающегося к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы дипломных работ разрабатываются П(Ц)К, согласовываются с работодателем, ежегодно обновляются и утверждаются П(Ц)К.

Приказом по техникуму за каждым обучающимся закрепляется выбранная им тема дипломной работы и назначается руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре дипломной работы приводятся в методических рекомендациях по ее выполнению.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Организация и проведение государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с программой государственной итоговой аттестации (приложение б), утвержденной после ее обсуждения на заседании Педагогического совета техникума с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Для реализации ОПОП по специальности «Право и организация социального обеспечения» разрабатываются методические рекомендации (указания) по выполнению:

7.1.1. самостоятельных, практических и лабораторных работ по дисциплинам (модулям):

- «Русский язык»;
- «Литература»;
- «Иностранный язык»;
- «Математика»;
- «Информатика»;
- «Физика»;
- «Химия»;
- «Биология»;
- «История»;
- «Обществознание»;
- «География»;
- «Физическая культура»;
- «Основы безопасности жизнедеятельности»;
- «Исследовательская (проектная) деятельность»;
- «История России»;
- «Иностранный язык в профессиональной деятельности»;
- «Безопасность жизнедеятельности»;
- «Физическая культура»;
- «Основы финансовой грамотности»;
- «Основы бережливого производства»;
- «Теория государства и права»;
- «Конституционное право России»;
- «Административное право»;
- «Гражданское право»;
- «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- «Документационное обеспечение управления»;
- ПМ 01 «Правоприменительная деятельность»;
- ПМ 02 «Правоохранительная деятельность»;
- ПМ 03 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

7.1.2. по выполнению дипломной работы.

7.2. Для оценки качества подготовки специалистов разрабатываются фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.