



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Е.А. Шевырина

« 14 » 05 2024 г.

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЙ МАТЕРИАЛ

по дисциплине

**ОП.05 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

для специальности (профессии)

44.02.04 Юриспруденция

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно (цикловой) комиссии
Дисциплин профессионального цикла

СОСТАВИЛ

О.Ю. Харламова

Протокол № 6

от « 14 » 05 2024 года

Председатель

Е.И. Катысва

ОДОБРЕНО

Методист

О.Ю. Харламова

Заведующий структурного подразделения

М.К. Рябкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов	3
1.1. Область применения контрольно-измерительных средств	3
1.2 Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации.....	3
1.3. Распределение типов контрольных заданий при текущем контроле знаний и на промежуточной аттестации	3
2. Комплект оценочных средств	4
2.1. Задания для проведения текущего контроля.....	4
3. Материалы к дифференцированному зачету	8

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов

1.1. Область применения контрольно-измерительных средств

Результатом освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» является умение ориентироваться в современных информационных технологиях.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

1.2 Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации
Информационные технологии в юридической деятельности			
уметь: — выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы. — определять задачи для поиска информации; — определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; — структурировать получаемую информацию; — выделять наиболее значимое в перечне информации; — оценивать практическую значимость результатов поиска; — оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. знать: — основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. — Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; — приемы структурирования информации; — формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; — порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	Решение практических задач и тестовых вопросов	Практическая работа, задание.	Текущий контроль: контроль на практическом занятии. Диф.зачет

1.3. Распределение типов контрольных заданий при текущем контроле знаний и на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Типы контрольного задания, номер				
	Практическая работа	Тестовые задания	Самостоятельная работа	Контрольная работа	Экзаменационное задание
РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ПРОДУКТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word	ПР №1-5				Дифф.зачет
Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц	ПР №6-10				Дифф.зачет
РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИИ ПОИСКА ИНФОРМАЦИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Тема 2.1. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»	ПР №11-14				Дифф.зачет
Тема 2.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»	ПР №15-18				Дифф.зачет
Тема 2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»	ПР №19-22				Дифф.зачет
Тема 2.4. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»	ПР №23-24				Дифф.зачет

2. Комплект оценочных средств

2.1. Задания для проведения текущего контроля. (содержание всех заданий для текущего контроля).

Комплект оценочных средств содержит в себе следующие типы заданий: тестовые задания по каждой теме. В каждом задании по несколько примеров и вариантов.

РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ПРОДУКТЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЗАДАНИЕ N 1 К прикладному программному обеспечению относят:

1. графические редакторы
2. антивирусные программы
3. операционные системы

ЗАДАНИЕ N 2 Как называют программы для обработки табличных данных:

1. компьютерные презентации
2. табличные процессоры
3. системы табличных данных

ЗАДАНИЕ N 3 В прикладное программное обеспечение входят:

1. все программы, установленные на компьютере
2. языки программирования
3. текстовые редакторы

ЗАДАНИЕ N 4 Как называют набор программ для подготовки электронных документов:

1. офисным пакетом
2. комплексной системой
3. текстовым редактором

ЗАДАНИЕ N 5. Электронными таблицами являются следующие приложения:

1. Access
2. Word
3. Excel

ЗАДАНИЕ N 6. Какая кодировка текста семейства UNICODE имеет два байта на символ:

1. UTF-32
2. UTF-16
3. UTF-8

ЗАДАНИЕ N 7. Для разработки прикладных компьютерных программ на языке программирования используют:

1. математические пакеты
2. геоинформационные системы
3. системы программирования

ЗАДАНИЕ N 8. Какая кодировка текста семейства UNICODE имеет переменное число байтов на символ:

1. UTF-8
2. UTF-32
3. UTF-16

ЗАДАНИЕ N 9. Какой из перечисленных названий обозначает класс прикладного программного обеспечения:

1. сервисное
2. стандартизированное
3. специализированное

ЗАДАНИЕ N 10. Что подразумевает редактирование текста:

1. изменение внешнего вида текста
2. изменение содержания текста
3. изменение шрифта текста

Эталон правильных ответов

№ вопроса	Вариант ответа
1.	1
2.	2
3.	3
4.	1
5.	3
6.	2
7.	3
8.	1
9.	3
10.	2
ИТОГО: 10 баллов	

Критерии оценки

9-10 – оценка «5»

7-8 – оценка «4»

5-7 – оценка «3»

Менее 5 – оценка «2»

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИИ ПОИСКА ИНФОРМАЦИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЗАДАНИЕ N 1 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите действующие законы, принятые в 2018 году.

1. Поиск по тексту документа и дате;
2. Поиск по полю Тематика и Дата;
3. Поиск по номеру и статусу;
4. Поиск по виду и статусу документа;
5. Поиск по виду документа и принявшему органу;
6. Поиск по названию и виду документа;
7. Поиск справочной информации;
8. Поиск по дате и статусу документа;
9. Поиск по Правовому Навигатору;
10. По виду и дате документа;

ЗАДАНИЕ N 2 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите значение минимального размера оплаты труда в России.

1. По виду и дате документа;
2. Поиск по Правовому Навигатору;
3. Поиск по названию и виду документа;
4. Поиск по дате и статусу документа;
5. Поиск по тексту документа и дате;
6. Поиск по полю Тематика и Дата;
7. Поиск справочной информации;
8. Поиск по номеру и статусу;
9. Поиск по виду и статусу документа;
10. Поиск по виду документа и принявшему органу;

ЗАДАНИЕ N 3 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите документы, принятые в третьем квартале 2019 г., в тексте которых говорится о бюджетном финансировании

1. Поиск по тексту документа и дате;
2. Поиск по полю Тематика и Дата;
3. Поиск справочной информации;
4. Поиск по дате и статусу документа;
5. Поиск по Правовому Навигатору;
6. Поиск по номеру и статусу;
7. Поиск по виду и статусу документа;
8. Поиск по виду документа и принявшему органу;
9. Поиск по названию и виду документа;
10. По виду и дате документа;

ЗАДАНИЕ N 4 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите все законы, в названии которых присутствует словосочетание «Единый социальный налог».

1. Поиск справочной информации;
2. Поиск по Правовому Навигатору;
3. Поиск по названию и виду документа;
4. Поиск по дате и статусу документа;
5. Поиск по тексту документа и дате;
6. Поиск по полю Тематика и Дата;
7. Поиск по номеру и статусу;
8. Поиск по виду и статусу документа;
9. Поиск по виду документа и принявшему органу;
10. По виду и дате документа;

ЗАДАНИЕ N 5 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите законы, действующие по настоящий момент времени.

1. Поиск по тексту документа и дате;
2. Поиск по полю Тематика и Дата;
3. Поиск по номеру и статусу;
4. Поиск по виду и статусу документа;
5. Поиск по виду документа и принявшему органу;
6. Поиск по названию и виду документа;
7. Поиск справочной информации;
8. Поиск по дате и статусу документа;
9. Поиск по Правовому Навигатору;
10. По виду и дате документа;

ЗАДАНИЕ N 6 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите документы, принятые позже 1 января 2017 года, рубрики «Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль».

1. Поиск по номеру и статусу;
2. Поиск по виду и статусу документа;
3. Поиск по виду документа и принявшему органу;
4. Поиск по названию и виду документа;
5. Поиск по тексту документа и дате;
6. Поиск по полю Тематика и Дата;
7. Поиск справочной информации;
8. Поиск по дате и статусу документа;
9. Поиск по Правовому Навигатору;
10. По виду и дате документа;

ЗАДАНИЕ N 7 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите письма, принятые Федеральной службой налоговой полиции.

1. Поиск по названию и виду документа;
2. Поиск справочной информации;
3. Поиск по дате и статусу документа;
4. Поиск по Правовому Навигатору;
5. Поиск по тексту документа и дате;
6. Поиск по полю Тематика и Дата;
7. Поиск по номеру и статусу;
8. Поиск по виду и статусу документа;
9. Поиск по виду документа и принявшему органу;
10. По виду и дате документа;

ЗАДАНИЕ N 8 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите все редакции налогового Кодекса.

1. Поиск справочной информации;
2. Поиск по Правовому Навигатору;
3. Поиск по названию и виду документа;
4. Поиск по дате и статусу документа;
5. Поиск по тексту документа и дате;
6. Поиск по полю Тематика и Дата;
7. Поиск по номеру и статусу;
8. Поиск по виду и статусу документа;
9. Поиск по виду документа и принявшему органу;
10. По виду и дате документа;

ЗАДАНИЕ N 9 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Подготовьте бланк приказа о приеме работника на работу.

1. Использование справочной информации;
2. Поиск по Правовому Навигатору;
3. Поиск по названию и виду документа;
4. Поиск по дате и статусу документа;
5. Поиск по тексту документа и дате;
6. Поиск по полю Тематика и Дата;
7. Поиск по номеру и статусу;
8. Поиск по виду и статусу документа;
9. Поиск по виду документа и принявшему органу;
10. По виду и дате документа;

ЗАДАНИЕ N 10 Какие виды поиска необходимо использовать при решении задачи в СПС «КонсультантПлюс»:

Найдите Закон о защите прав потребителей.

1. Использование справочной информации;
2. Поиск по Правовому Навигатору;
3. Поиск по названию и виду документа;
4. Поиск по дате и статусу документа;
5. Поиск по тексту документа и дате;
6. Поиск по полю Тематика и Дата;
7. Поиск по номеру и статусу;
8. Поиск по виду и статусу документа;
9. Поиск по виду документа и принявшему органу;
10. По виду и дате документа;

Эталон правильных ответов

№ вопроса	№ ответа
1	8
2	7
3	1
4	3
5	4
6	6
7	9
8	3
9	1
10	3

Критерии оценки

9-10 – оценка «5»

7-8 – оценка «4»

5-7 – оценка «3»

Менее 5 – оценка «2»

3. Материалы к дифференцированному зачету

ТЕСТ

Зачет состоит из теста, проверяющего теоретическую подготовку студентов и уровень усвоения учебного материала; тест также содержит и практическую часть, проверяющая умение использовать теоретический материал на практике.

Состав дифференцированного зачета

Тест состоит из 58 вопросов, охватывающих весь учебный материал по дисциплине. Студентам предлагается написать верный ответ.

Время подготовки студента

Примерное время, отводимое на выполнение студентом теста - 40-50 минут.

Система оценивания ответа

меньше 25% - «отметка 2»;

26% – 50% - «отметка 3»;

51% – 75% - «отметка 4»;

от 76% и выше – «отметка 5».

Тест:

1. - это отклонение от статистических закономерностей, нестандартность
2. ... - это комплекс работ с электронными документами: прием, регистрация, рассылка, контроль исполнения, формирование дел, хранение и повторное использование документации, справочная работа
3. ... имеют правовые последствия
4. ... является нормативно-правовым актом
5. Документ, хранящийся в электронном виде, ...
6. Автоматизированные системы идентификации диктора по фонограмме основаны на информационной технологии ...
7. Антивирус, который не только находит зараженные вирусами файлы, но и «лечит» их, т.е. удаляет из файла тело программы вируса, возвращая файлы в исходное состояние, - это...
8. База данных может содержать ...
9. Банк данных состоит из ...
10. В базе данных может содержаться ...
11. В разделе... web-версии справочно-правовой системы «Кодекс» находятся бланки доверенностей
12. В распределенной системе ...
13. В состав АРМ специалиста по гражданскому праву ...

14. В состав экспертной системы обязательно входит...
15. В справочно-правовой системе «Консультант Плюс» в окне «Справка» для документов информационного банка «Решения высших судов», являющихся судебными актами, всегда содержится информация о ...
16. Геоинформацией называется информация, содержащая ...
17. Для идентификации биологического материала используют ...
18. Для нахождения решения в условиях неформализуемых задач применяются информационные технологии ...
19. Для поиска решения функциональных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы, применяются информационные технологии ...
20. Для представления законопроекта на рассмотрение необходимы такие сопроводительные документы, как ...
21. Для прогнозирования социального отклика на изменение правовой нормы можно использовать ...
22. Документами являются носители информации, которые ...
23. Если в Карточке поиска заполнено только поле «Название документа» выражением ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС, то после заполнения «Вид документа» значением КОДЕКС количество документов информационного банка «Версия Проф», соответствующих запросу, ...
24. Если в поисковой строке Быстрого поиска задать CONSULTANT, то будет ...
25. Если в поле «Название документа» (вкладка «Основной поиск») задать выражение ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГА, то будут найдены документы, в названии которых оба слова встречаются ...
26. Если в поле «Текст документа» (вкладка «Основной поиск») задать выражение ДИПЛОМНАЯ РАБОТА, то будут найдены документы, в которых оба слова (с любыми окончаниями) встречаются: ...
27. Если в поле «Текст документа» справочно-правовой системы «Консультант Плюс»
28. Если в тексте изучаемого документа сказано: «Во исполнение Федерального закона «О высшем и послевузовском образовании» приказываю», следовательно, изучаемый документ содержит ...
29. Интеллектуальные информационные технологии используются для создания
30. Информационные технологии управления предназначены для ...
31. информация - это официально документированные сведения, дающие количественную оценку массовым явлениям и событиям
32. Искусственные угрозы безопасности информации вызваны ...
33. Количественные и качественные характеристики объектов и явлений - это ...
34. Коммерческие СПС появились на рынке потому, что ...
35. Компания Синтеллект выпускает...
36. Математическим моделированием можно считать следующее утверждение «...»
37. Материалы, подготовленные специалистами КонсультантПлюс, проще всего найти, используя поле Каточки поиска раздела «Законодательство»: ...
38. Методы, процедуры (алгоритмы) их реализации, например, в прикладных науках или в экспериментальных науках, -это ...
39. На сайте научно-технического центра «Система» кроме банка законодательных актов представлены такие публикации, как...
40. Набор понятий, используемых при решении данной задачи, например, в фундаментальных науках и теоретических областях наук, - это ...
41. Наиболее действенным средством защиты информации от кражи является ...
42. Научно-технический центр «Система» принадлежит... РФ
43. Неверно, что на стартовой странице справочно-правовой системы «кодекс» есть рубрика ...
44. Неверно.. что в справочно-правовой системе «Гарант» предусмотрен ...
45. При работе с текстовым редактором Word нельзя ...
46. Программно-технологический комплекс «Фонд» содержит ... правовых актов
47. Программный комплекс «Эталон Плюс» представляет собой ...
48. Простую электронную подпись может использовать ...
49. Разработка полнотекстовой справочной правовой системы LEXIS (США) началась в ...

50. Статистика – отрасль знаний, в которой излагаются общие вопросы ... массовых статистических (количественных или качественных) данных
51. Термин «информатизация общества» обозначает...
52. Точные результаты решения можно получить в результате применения информационных технологий ...
53. Уникальная возможность ретроспективного поиска текстов документов, действовавших в тот или иной момент времени, доступна в:
54. Установите соответствие:
55. Учебник по информатике - это источник ...
56. Электронный документооборот на предприятии заключается в ...
57. Электронный каталог Российской государственной библиотеки, портал e-education, сайт интернет-магазина все это ...
58. это компьютерное мошенничество, при котором пользователь попадает на поддельную страницу сайта, где его призывают сообщить свои логины и пароли