

# Государственное профессиональное образовательное учреждение «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева»

#### СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела по Добрянскому городскому округу
Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Пермскому муниципальному району и Норянскому городскому

оку Домов То О. В. Кононенко « 25» 2020г.



#### ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01 «ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Квалификация: Юрист Форма обучения: Очная

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

педагогическим советом от «\$1» OS 20\$Oгода протокол № 1

#### Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 0c64ef5134c518ed38e4958fe5048fedc6cba142 Владелец: Шилов Рудольф Геннадьевич

Должность: директор

Действителен с 24.10.2022 по 17.01.2024

г. Добрянка, 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе: ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. N 508

Организация-разработчик: ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева»

#### Разработчики:

Шевырина Елена Александровна, заместитель директора

Рябкова Мария Константиновна, заведующий структурного подразделения (учебнометодическая работа)

Вахрушева Елена Александровна, заведующий структурного подразделения (учебнопроизводственная работа)

Денисова Юлия Владимировна, заведующий структурного подразделения (воспитательная работа)

Катаева Елена Ивановна, преподаватель, председатель  $\Pi(\mathbf{U})$ К Дисциплин профессионального цикла

Трушникова Галина Петровна, преподаватель, председатель П(Ц)К Общеобразовательных, гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Кованова Татьяна Геннадьевна, преподаватель дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Основная профессиональная образовательная программа ППССЗ по	5
специальности 40.02.01 «Право и организация социального	
обеспечения»	
1.2. Нормативные правовые документы для разработки основной	5
образовательной программы	
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и	8
требования к результатам освоения основной профессиональной	
образовательной программы ППССЗ	
2.1. Цель ОПОП ППССЗ	8
2.2. Срок освоения ОПОП ППССЗ	9
2.3. Трудоемкость ОПОП ППССЗ	9
2.4. Особенности ОПОП ППССЗ	9
2.5. Требования к абитуриенту	9
2.6. Востребованность выпускников	9
2.7. Возможности продолжения образования выпускника	12
2.8. Основные пользователи ОПОП ППССЗ	12
2.9. Результаты освоения ОПОП ППССЗ	12
3. Документы, определяющие содержание и организацию	14
образовательного процесса	
3.1. Учебный план	14
3.2. Календарный учебный график	17
3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей	17
3.4 Программа учебной и производственной практики	18
4. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП	20
4.1. Кадровое обеспечение	20
4.2. Материально-техническое обеспечение	20
4.3. Информационно-библиотечное обеспечение	20

5. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие	22
общекультурных и социально-личностных компетенций	
выпускников	
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества	25
освоения обучающимися ОПОП	
6.1. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация	25
6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников	26
7. Другие нормативно-методические документы и материалы,	27
обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
ПРИЛОЖЕНИЯ	29

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

- 1.1.1.Основная профессиональная программа среднего профессионального образования является локальным нормативным актом и устанавливает требования к реализации программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения». Реализуется ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования по очной форме обучения.
- 1.1.2. ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.
- 1.1.3.ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.
- 1.1.4.ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

## 1.2. Нормативные правовые документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы составляют:

- Закон РФ от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. N 508 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- Профессионального стандарта «Специалист по организации администрирования страховых взносов» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 778н от 28.10.2015);
- Профессионального стандарта «Специалист по организации назначения и выплаты пенсии» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 787н от 28.10.2015);
- Профессионального стандарта «Специалист по организации и установлению выплат социального характера» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 785н от 28.10.2015);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) с учетом профиля получаемого профессионального образования.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 г. № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 г. № 1138 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12. 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской федерации от 18.08.2016 г. № 1061 «О внесении изменения в положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 № 247 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации сии от 17.05.2012 № 413 (ред. от 29.06.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2017 г. № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Письмо Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» от 11.10.2017 г. № 01-00-05/925 «Разъяснения по формированию общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования и программно-методическому сопровождению изучения общеобразовательных дисциплин».
- ПРАВИЛА ПРИЕМА в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева» на 2020 2021 учебный год ПР-01-24-04;
- ПОЛОЖЕНИЕ «О периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» П-01-18-03 введено в действие с 24.05.2019г.

## 2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

#### 2.1. Цель

Целью образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;

- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Выпускник техникума в результате освоения ОПОП специальности «Право и организация социального обеспечения» будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

## 2.2. Срок освоения программы

Сроки получения СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки при очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Уровень	Наименование		Срок	получения	я СПО	ПО
образования,	квалификации (	базовой		•	подготовки	I B
необходимый для	подготовки		очной ф	орме обуч	ения	
приема на			-			
обучение по						
ППСС3						
на базе основного	Юрист			2 года 10	0 месяцев	
общего	_					
образования						ļ

2.3. Трудоемкость ОПОП

Учебные циклы	Число	Количество
	недель	часов

Аудиторная нагрузка	100	3600
Самостоятельная работа	100	1800
Учебная практика	2	72
Производственная практика (по профилю специальности)	6	216
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	5	0
Государственная итоговая аттестация	6	0
Каникулярное время	24	0
Итого:	147	5832

#### 2.4. Особенности ОПОП

Подготовка специалистов по общеобразовательным дисциплинам ведется по гуманитарному профилю в сочетании с дисциплинами, профессиональными модулями федерального государственного образовательного стандарта по специальности.

К основным дисциплинам и профессиональным модулям для подготовки основы философии; история; иностранный специальности относятся: язык; физическая культура; русский язык и культура речи; практическая риторика; информатика; исследовательской деятельности; математика; основы государства и права; конституционное право; административное право; основы экологического права; трудовое право; гражданское право; семейное право; дело; статистика; гражданский процесс; страховое экономика организации; обеспечение менеджмент; документационное управления; информационные технологии в профессиональной деятельности; безопасность жизнедеятельности; ПМ 01Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и Организационное социальной ПМ обеспечение защиты; учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Российской Федерации

Реализация модульно-компетентностного подхода осуществляется во взаимосвязи с социальными партнерами, работодателями по вопросам совместной разработки ОПОП по специальности (вариативная часть). Особенностью профессиональной образовательной программы является то, что при разработке ОПОП учтены требования рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области дошкольного образования.

Учебная практика проводится преподавателями общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в учебных лабораториях и мастерских техникума.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

Организация практик осуществляется на базе предприятий, организаций и учреждений Добрянского муниципального района.

Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ) определяется совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков.

В учебном процессе организуются различные виды контроля обученности обучающихся: текущий, промежуточный, итоговый. Конкретные формы процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение двух месяцев обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются, рассматриваются на заседании  $\Pi(\mathbf{U})\mathbf{K}$ , совместно с заведующим учебной части, представителем работодателя, контрольно-измерительные согласовываются c материалы контрольно-оценочные средства утверждаются заместителем директора. В техникуме создаются условия для максимального приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной программ обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной

дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Итоговая аттестация выпускников включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект (работа)).

Для обеспечения мобильности обучающихся на рынке труда им предлагаются курсы по выбору, которые позволяют углубить знания обучающимся и обеспечивают возможность выбора индивидуальной образовательной траектории.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

На основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статью 108 часть 17 при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части: образовательных программ, а также проведение государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в образовательных стандартах или в перечне федеральных государственных профессий, направлений подготовки, специальностей, реализация образовательных программ допускается которым применением исключительно ПО не образовательных технологий, дистанционных если реализация образовательных программ и проведение государственной итоговой аттестации без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

Внеучебная деятельность обучающихся направлена на самореализацию обучающихся в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается документ об образовании.

## 2.5. Требования к абитуриентам

Абитуриент должен представить аттестат об основном общем образовании.

Прием граждан для получения среднего профессионального образования по направлению по специальности «Право и организация социального обеспечения» осуществляется по заявлениям лиц в порядке, предусмотренном правилами приема техникума на 2020-2021 учебный год.

## 2.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности «Право и организация социального обеспечения» востребованы на предприятиях Добрянского городского округа

Юристы востребованы в следующих видах профессиональной деятельности:

- Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Трудоустройство выпускников осуществляется в следующие организации: Управление пенсионного фонда по г. Добрянке Пермского края, Территориальное управление Министерства социального развития Пермского края по Пермскому и Добрянскому муниципальным районам, Центр занятости населения по г.Добрянке, ОВД г.Добрянки, КДН и ЗП Добрянского городского округа и т.д.

#### 2.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности «Право и организация социального обеспечения» подготовлен: к освоению ОПОП ВПО по направлению 030501 «Юриспруденция», 040101 «Социальная работа» и т.д.

#### 2.8. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, сотрудники ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П. И. Сюзева»
- -обучающиеся по специальности «Право и организация социального обеспечения»;
- администрация и органы управления техникума;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

### 2.9. Результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- OК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- OK 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
  - ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
  - ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
  - ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной зашиты.
- ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
- ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
- ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
- ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
- ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
- ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
- ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и зашите.

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей; программой учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

#### 3.1. Учебный план

В учебном плане определен перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность учебной и производственной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические и лабораторные занятия, включая семинары. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения докладов, письменных работ, практических работ, курсовых работ, проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы с автоматизированными рабочими местами по специальностям подготовки, интерактивными обучающими программами, справочно-правовыми системами и т.д.

ОПОП специальности «Право и организация социального обеспечения» предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательные дисциплины- ОД;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл ОГСЭ;

- математический и общий естественно-научный цикл ЕН;
- общепрофессиональный цикл- ОП;
- профессиональный П;
- учебная практика УП;
- производственная практика ПП;
- государственная (итоговая) аттестация ГИА.

Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего образования ГБПОУ «Добрянский профессионального гуманитарнотехнологический техникум им. П.И. Сюзева» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 г. 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и Учебного плана ГБПОУ «ДГТТ им. П.И. Сюзева» для специальности 44.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного директором.

Организация учебного процесса.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Продолжительность занятий парами с уроками по 45 мин. с перерывами по 10 мин. между уроками.

общеобразовательная подготовка Основная  $\mathbf{c}$ учетом профиля получаемого профессионального образования разработана в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального среднего профессионального образования, или формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП):

## Инвариантная часть составляет 1512 часов

## Вариативная часть примерной ОПОП 684 часов использована:

1. На увеличение часов дисциплин и МДК рабочей ОПОП – 494 час

Математика – 10 часов

Конституционное право – 24 часа

Административное право – 6 часов

Основы экологического права – 16 часов

Трудовое право –76 часов

Гражданское право – 68 часов

Семейное право – 22 часа

Страховое дело – 20 часов

Статистика – 18 часов

Менеджмент – 16 часов

Документационное обеспечение управления – 78 часов

МДК 01.01 Право социального обеспечения – 70 часов

МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов ПФР – 70 часов

2. На создание и введение дисциплин, направленных на формирование общих компетенций – 190 часов:

Русский язык и культура речи - 100 часов

Практическая риторика – 54 часа

Основы исследовательской деятельности – 36 часов

Формы и процедуры текущего контроля знаний оговорены в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей.

Учебная практика проводится концентрировано (2 недель на базе техникума), производственная практика проводится концентрированно - 6 недель на базе предприятий - социальных партнеров, с которыми заключены договора.

- ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. (3 курс, 5 семестр)
- ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации. (3 курс, 6 семестр)

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная (профессиональная) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимися с представлением и последующей защитой отчета в следующем семестре.

После прохождения учебной и производственной практики соответствующего модуля обучающиеся сдают экзамен (квалификационный).

Преддипломная практика проводится концентрированно после изучения теоретического материала, перед выходом студента на Государственную итоговую аттестацию.

Программа по дисциплине «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Формы проведения консультаций групповые и индивидуальные. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Учебный план приведен в Приложении 1.

## 3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП, включая теоретическое обучение, практики,

промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

## 3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствие: с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации сии от 17.05.2012 № 413 (ред. от 29.06.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2017 г. № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089»; примерными программами а также разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г и требованиями работодателей.

Рабочие программы учебной дисциплины рассмотрены на заседании предметных (цикловых) комиссий и согласованы с работодателями.

Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 3):

Программа учебной дисциплины «Русский язык»;

Программа учебной дисциплины «Литература»;

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык»;

Программа учебной дисциплины «Математика»;

Программа учебной дисциплины «История»;

Программа учебной дисциплины «Физическая культура»;

Программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»;

Программа учебной дисциплины «Астрономия»;

Программа учебной дисциплины «Информатика»;

Программа учебной дисциплины «Обществознание»;

Программа учебной дисциплины «Экономика»;

Программа учебной дисциплины «Право»;

Программа учебной дисциплины «Естествознание»;

Программа учебной дисциплины «География»;

Программа учебной дисциплины «Экология»;

Программа учебной дисциплины «Основы философии»;

Программа учебной дисциплины «История;

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык»;

Программа учебной дисциплины «Физическая культура»;

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»;

Программа учебной дисциплины «Практическая риторика;

Программа учебной дисциплины «Математика»;

Программа учебной дисциплины «Информатика»;

Программа учебной дисциплины «Основы исследовательской деятельности»;

Программа учебной дисциплины «Теория государства и права»;

Программа учебной дисциплины «Конституционное право»;

Программа учебной дисциплины «Административное право»;

Программа учебной дисциплины «Основы экологического права»;

Программа учебной дисциплины «Трудовое право»;

Программа учебной дисциплины «Гражданское право»;

Программа учебной дисциплины «Семейное право»;

Программа учебной дисциплины «Гражданский процесс»;

Программа учебной дисциплины «Страховое дело;

Программа учебной дисциплины «Статистика»;

Программа учебной дисциплины «Экономика организации»;

Программа учебной дисциплины «Менеджмент»;

Программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»;

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;

Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности;

Программа профессионального модуля 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»;

Программа профессионального модуля 02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

## 3.4. Программа учебной и производственной практики

Программа учебной и производственной практики является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО (Приложение 4).

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

#### 4. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

#### 4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей) и постоянно занимающихся повышением квалификации, самообразованием. К педагогическим кадрам предъявляются следующие требования:

-к квалификации преподавателя: высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях 1 раз в 3 года. 100% преподавателей прошли стажировку в профильных организациях.

Учебный процесс по специальности «Право и организация социального обеспечения» обеспечивается преподавательским составом:

- дисциплины общеобразовательного цикла с первой квалификационной категорией 4 человека, с высшей квалификационной категорией 2 человек.
- дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла с первой квалификационной категорией 2 человека;
- дисциплины математического и общего естественно-научного цикла с первой квалификационной категорией 1 человек; с высшей квалификационной категорией 1 человек.
- общепрофессиональные дисциплины с первой квалификационной категорией 2 человека, с высшей квалификационной категорией 1 человек.

## 4.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ техникум располагает достаточной материальнотехнической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс организуется в одном учебном корпусе. В составе используемых площадей имеются:

Кабинеты: истории; философии; иностранного основ языка; основ экологического права; теории государства И права; конституционного административного права; трудового права; гражданского, семейного права и гражданского процесса; дисциплин права; менеджмента и экономики организации; профессиональных дисциплин; права социального обеспечения; безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории: информатики; информационных технологий в профессиональной деятельности; технических средств обучения.

Спортивный комплекс: спортивный зал; открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; место для стрельбы.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

#### 4.3. Информационно-библиотечное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебнометодической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебнометодическим электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными, в том числе за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов:

- Социальная защита;
- Вопросы трудового права (www.panor.ru);
- www.top-personal.ru;
- КонсультантПлюс.

## 5. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Характеристиками социокультурной среды техникума, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебновоспитательного процесса, организация социально-воспитательной база ДЛЯ управления деятельности, нормативная социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура техникума, социальная поддержка обучающихся, научно-исследовательская обучающихся, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды техникума, деятельность органов студенческого информационное обеспечение социально-воспитательного взаимодействие среды техникума и «внешней среды».

В техникуме разработана программы профессионального воспитания обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева» на 2020-2024 гг.

Основной целью программы является создание комплексной системы работы по профессиональному воспитанию обучающихся техникума, обеспечивающую развитие социально-психологических навыков (soft-skills), формирование профессиональных компетенций, успешную профессиональную социализацию и адаптацию, личностное и профессиональное развитие

Воспитательная работа в техникуме направлена на подготовку профессионально компетентных, социально активных и конкурентоспособных специалистов, готовых обеспечить обществу устойчивое, безопасное и успешное развитие.

В техникуме развивается и совершенствуется студенческое самоуправление, в центре его – Студенческий совет, деятельность которого регламентирует Положение о студенческом совете.

В системе воспитательной работы определились следующие направления:

- Гражданско-патриотическое направление;
- Культурно-творческое направление;
- Спортивное и здоровьеориентирующее направление;
- Экологическое направление;
- Студенческое самоуправление;
- Бизнес-ориентирующее направление;
- Профессионально-ориентирующее направление.

Профессиональное воспитание обучающихся в ГБПОУ «ДГТТ им. П.И. Сюзева» в процессе воспитательной деятельности, ориентируется на формирование общих компетенций обучающихся (по ФГОС поколения три плюс, ФГОС СПО по ТОП 50 и актуализированные стандарты), профессионально-значимых и личностных качеств, обеспечивает учет специфики направления подготовки обучающихся во внеучебное время. Общие компетенции, которые понимаются как «универсальные способы деятельности, общие для всех (большинства) профессий и

специальностей, направленные на решение профессионально-трудовых задач и являющиеся условием интеграции выпускника в социально-трудовые отношения на рынке труда».

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются:

- Устав ГБПОУ «ДГТТ им. П. И. Сюзева»;
- Порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Концепция деятельности по формированию доступной среды профессионального образования для обучающихся, имеющих статус "Инвалид", "лицо с ограниченными возможностями здоровья";
- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»;
- Инструкции для обучающихся по пожарной безопасности;
- Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений;
- Инструкции обучающихся по ЧС;
- Положение о системе управления охраной труда и обеспечение образовательного процесса;
- Положение о кружковой работе;
- Положение о мерах по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГБПОУ "ДГТТ им. П. И. Сюзева"
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах, материальной поддержки обучающихся;
- Положение об отделе по воспитательной работе;
- Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних обучающихся техникума
- Положение о дежурстве

В начале учебного года во всех группах проводятся собрания по ознакомлению обучающихся с Правилами внутреннего распорядка и едиными требованиями к обучающимся, учебным планом специальности «Право и организация социального обеспечения».

ведется планомерная работа по развитию студенческого В техникуме самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива В сфере обучающимися, так как более эффективные результаты в области воспитания быть получены при административной и педагогической студентов могут воспитательной работы механизмами студенческой самодеятельности,  $\mathbf{c}$ самоорганизации и самоуправления. Опорой в воспитательной работе является Студенческий Совет техникума.

Обучающиеся техникума активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах, во всех спортивных мероприятиях, участвуют в культурно-массовой и творческой работе техникума,

города и края, что подтверждается дипломами и благодарностями за участие и призовые места в различных конкурсах и смотрах.

Для решения задач и целей воспитательной работы на протяжении многих лет техникум сотрудничает с социальными партнерами по вопросам воспитания, профилактики асоциальных явлений, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, оказывающие психолого-педагогическую помощь и психологическое сопровождение:

- КДН и ЗП администрации Добрянского городского округа;
- Территориальное управление Министерства социального развития Пермского края по Пермскому и Добрянскому муниципальным районам;
- ОГИБДД ОМВД России по Добрянскому району;
- Отдел МВД России по Добрянскому району;
- Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Пермского края территориальный отдел по городу Добрянке;
- Общероссийская общественная организация «Общее дело», активно занимающаяся профилактикой алкоголизма, табакокурения и наркомании, прежде всего в молодежной среде, а также укреплением морально-нравственных ценностей и популяризацией здорового образа жизни в российском обществе;
- ГБУЗ ПК Добрянская ЦРБ;
- МБУ «Центр физической культуры, спорта и молодежной политики»;
- Шахматно-шашечный клуб «Белая ладья»;
- Добрянская районная общественная организация Всероссийского общества инвалидов;
- Добрянская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Добрянского района Пермского края;
- Церковь Иоанна-Богослова (сотрудничество по духовно-нравственному воспитанию обучающихся);
- Военный Комиссариат г. Добрянка;
- ГБУ «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания»;
- Учебные заведения среднего профессионального и высшего образования г. Перми и Пермского края.
- В соответствии с действующим законодательством успевающим обучающимся по результатам промежуточных аттестаций выплачивается академическая стипендия. За активное участие во внеучебной деятельности назначаются различные виды поощрений.

## 6.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с ФГОС СПО по специальности «Право и организация социального обеспечения» оценка качества включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

#### 6.1. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, курсовые работы (проекты), тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, выполнение отчетов по практике согласно учебному плану.

По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», для профессионального модуля существует оценивание в форме «освоено», «не освоено».

В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2». Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и зачетов.

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенной на освоение соответствующей дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов -10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП создаются утвержденные фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают задания для практических и лабораторных работ, зачетов, и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие, оценить степень сформированности компетенции обучающихся.

ГБПОУ «ДГТТ им. П.И. Сюзева» создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, с этой целью приглашаются представители организации.

#### 6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника техникума является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность

#### обучающегося к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
  - развитию навыков ведения самостоятельной работы;
  - применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются  $\Pi(\mathbf{U})$ К, согласовываются с работодателем, ежегодно обновляются и утверждаются  $\Pi(\mathbf{U})$ К.

Приказом по техникуму за каждым обучающимся закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее выполнению.

## 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Для реализации ОПОП по специальности «Право и организация социального обеспечения» разрабатываются методические рекомендации (указания) по выполнению:

- 7.1.1. самостоятельных, практических и лабораторных работ по дисциплинам (модулям): - «Русский язык»; - «Литература»; - «Иностранный язык»; - «Математика»; - «История»; - «Физическая культура»; - «Основы безопасности жизнедеятельности»; - «Астрономия»; - «Информатика»; - «Обществознание»; - «Экономика»; - «Право»; - «Естествознание»; - «География»; - «Экология»; - «Основы философии»; - «История; - «Иностранный язык»; - «Физическая культура»; - «Русский язык и культура речи»; - «Практическая риторика; - «Математика»; - «Информатика»; - «Основы исследовательской деятельности»; - «Теория государства и права»; - «Конституционное право»; - «Административное право»;
- «Основы экологического права»;
- «Трудовое право»;
- «Гражданское право»;
- «Семейное право»;
- «Гражданский процесс»;
- «Страховое дело;
- «Статистика»;
- «Экономика организации»;
- «Менеджмент»;
- «Документационное обеспечение управления»;
- «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- «Безопасность жизнедеятельности;
- «ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»;
- «ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

- 7.1.2. по прохождению учебной и производственной практик;
- 7.1.3. по выполнению выпускной квалификационной работы.
- 7.2. Для оценки качества подготовки специалистов разрабатываются фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

# Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева»

СОГЛАСОВАНО Начальник отдела по Добрянскому	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУ
городскому округу	«ДГТТ им. П.И. Сюзева»
Территориального управления	Р.Г. Шилов
Министерства социального	2020 г.
развития Пермского края по	
Пермскому муниципальному	
району и Добрянскому городскому	
округу	
О. В. Кононенко	
«»2020г.	

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Квалификация: Юрист Форма обучения: Очная

Программа производственной (преддипломной) практики на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

ОДОБРЕНА П(Ц)К Дисципл	пин
профессионалы	
Протокол № от «»	20 г.
Председатель П	<u>(</u> Ц)К
(подпись	Ф.И.О.)

### Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева»

#### Составители (авторы):

Кованова Татьяна Геннадьевна, преподаватель спец. дисциплин