

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И.Сюзева»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОУД.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)»

для специальности

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

г. Добрянка, 2021 г.

Рабочая программа дисциплины **Английский язык** разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

Организация-разработчик: ГБПОУ «Добрянский гуманитарно-технологический техникум им. П.И. Сюзева»

Разработчик: Рычагова Ольга Викторовна, преподаватель 1 квалификационной категории ГБПОУ «Добрянского гуманитарно-технологического техникума им. П.И. Сюзева»

Согласовано методическим советом техникума

Протокол № 5 от «14» 05 2021г.



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА | 4 |
| ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК». | 5 |
| МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ | 7 |
| РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ | 11 |
| ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ. | 17 |
| УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК» | 23 |
| СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ | 23 |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Содержание программы «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа учебной дисциплины «Английский язык» является основой для разработки рабочих программ, в которых профессиональные образовательные организации, реализующие образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, уточняют содержание учебного материала, последовательность его изучения, тематику практических занятий, виды самостоятельных работ, распределение учебных часов с учетом специфики программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, осваиваемой специальности.

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;

- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);

• полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

– *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

– *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

– *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

– *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

– *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

– *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения специальностей СПО технического, естественнонаучного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности практических умений, таких как:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;

- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

- познавательность и культуроведческая направленность;

- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200–250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: *литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.*

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

– обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

– включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, денежные единицы, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины; основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

– вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

Грамматический материал включает следующие основные темы:

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.

Предлог. Предлоги времени, места, направления.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова – маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ? , Would you like . . . ? , Shall I . . . ?* и др.).

Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В техникуме, реализующем образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Английский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины «Английский язык» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

(в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613)

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

метапредметных:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

(в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645)

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

предметных:

1) сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

2) владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;

3) достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

4) сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социально-экономический профиль профессионального образования

Основное содержание

Введение

Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.

Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.

Практические занятия

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Распорядок дня студента колледжа.

Хобби, досуг.

Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Магазины, товары, совершение покупок.

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Экскурсии и путешествия.

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.

Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран.

Жизнь в городе и деревне.

Индивидуальные проекты

Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.

Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).

Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.

Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».

Профессионально ориентированное содержание

Практические занятия

Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.

Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры.

Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Финансовые учреждения и услуги.

Ролевые игры

В офисе (представление нового сотрудника).

Собеседование на ярмарке вакансий, при устройстве на работу.

Посещение банка.

Разработка рекламной кампании.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 158 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
самостоятельной работы обучающегося 41 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов |
|---|---|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 158 |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 117 |
| в том числе: | |
| лекционные занятия | 58 |
| практические занятия | 57 (в т.ч. 2 часа - дифф.зачет за 2 семестр) |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 41 |
| в том числе: | |
| - составление глоссария по темам - составление маршрутного листа - подготовка презентаций и творческих заданий - подготовка к занятиям - подготовка творческого домашнего задания (мини-проект) - работа со словарем, справочной литературой - чтение и перевод аутентичных текстов - составление сообщений по темам курса | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| Раздел 1. Основное содержание | | 55 | |
| Введение | Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Роль английского языка при освоении специальностей СПО. | 2 | 2 |
| Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. | Содержание учебного материала: | 4 | |
| | 1. Лексика по теме: что говорят при встрече и прощании. Социально-бытовой диалог. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | №1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Глагол “to be”. Диалогическое высказывание. | 2 | |
| Тема 1.2. Описание человека. | Содержание учебного материала: | 4 | |
| | 1. Лексика по теме: Личность. Характер. Внешность. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | №2 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы). Монологическое высказывание. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №1. Составление лексического словаря по теме «Знакомство. Описание человека» | 2 | |
| Тема 1.3. Семья. | Содержание учебного материала: | 6 | |
| | 1. Лексика по теме: О себе. Моя семья. Семья, друзья, родственники | 2 | 2 |
| | 2. Лексика по теме: Черты современной британской и российской семьи. Семейные традиции. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | №3 Семья, семейные отношения, домашние обязанности. Простое настоящее время. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №2. Составление генеалогического дерева своей семьи, устное сообщение по теме «Моя семья». | 2 | |
| Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения. | Содержание учебного материала: | 8 | |
| | 1. Лексика по теме: Жилье, окружающая местность, тип жилья. Помещение, предметы мебели и домашнего обихода, удобства и оборудование, уход за домом, бытовая техника. | 2 | 2 |
| | 2. Грамматика: Предлоги места. Неопределённые местоимения. Указательные местоимения. | 2 | 2 |
| | 3. Описание условий жизни в городе и деревне. Мой дом – моя крепость. Работа с текстом. Аудирование. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | №4 Описание жилища и учебного заведения. Техникум, в котором я учусь. Конструкция “there is/there are”. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №3. Написать плюсы и минусы проживания в городе и сельской местности | 2 | |
| Тема 1.5. Распорядок дня студента колледжа. | Содержание учебного материала: | 6 | |
| | 1. Лексика по теме: Быт человека: распорядок дня, рабочая и учебная деятельность. | 2 | 2 |
| | 2. Временные формы группы Simple Active. Образование и употребление простого настоящего, будущего и прошедшего времени. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | №5 Распорядок дня студента колледжа. Количественные и порядковые числительные. Работа с текстом. | 2 | |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|----------|
| | | Монологическое высказывание по теме «Мой рабочий день». | | |
| Тема 1.6. Хобби, досуг. | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Лексика по теме: Выходные дни. Свободное время – любимые занятия и развлечения. | 2 | 2 |
| | 2. | Знакомство с молодежными течениями и субкультурами. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | №6 | Хобби, досуг. Работа с текстом. Монологическое высказывание. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №4. Выполнение презентации по теме «Молодежные субкультуры» | | 4 | |
| Тема 1.7. Описание местоположения объекта. | Содержание учебного материала: | | 4 | |
| | 1. | Лексика по теме: Описание местоположения объекта (адрес, как найти). Типы вопросов. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | №7 | Описание местоположения объекта (адрес, как найти). Работа с текстом. Предлоги места и направления. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №5. Надписи и знаки в городе (нарисовать и выписать перевод) | | 2 | |
| Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок. | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Лексика по темам: Типы магазинов в стране изучаемого языка. Название отделов магазинов. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 4 | |
| | №8 | Магазины, товары, совершение покупок. Неопределенные местоимения. Диалогическое высказывание. | 2 | |
| | №9 | Магазины, товары, совершение покупок. Работа с текстом. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №6. Выполнить презентацию на тему «Одежда. Обувь» | | 3 | |
| Тема 1.9. Здоровый образ жизни, здоровое питание. (1 семестр) | Содержание учебного материала: | | 5 | |
| | 1. | Лексика по теме: Здоровый образ жизни. Правильное питание, диета. | 1 | 2 |
| | Практическое занятие | | 4 | |
| | №10 | Проблемы современного человечества. Курение и его воздействие на человека. Алкоголь. Наркомания. СПИД. | 2 | |
| | №11 | Спорт в моей жизни. Степени сравнения прилагательных. Знакомство с новыми лексическими единицами. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №7. Подготовить постер на тему «Вредные привычки» | | 2 | |
| Тема 1.10. Экскурсии и путешествия. | Содержание учебного материала: | | 4 | |
| | 1. | Лексика по теме: Путешествие. Преимущества и недостатки различных видов транспорта. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | №12 | Экскурсии и путешествия. Работа с текстом. Аудирование | 2 | |
| | Самостоятельная работа №8. Напишите советы иностранному туристу, который собирается путешествовать по России | | 3 | |
| Раздел 2 Социокультурная сфера | | | 26 | |
| Тема 2.1. Россия | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Лексика по теме: В гостях хорошо, а дома лучше. Россия – лучшее место для проживания. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 4 | |
| | №13 | Россия (национальные символы, государственное и политическое устройство). Конструкция “usedto”. Работа с текстом. Диалогическое и монологические высказывания. | 2 | |
| | №14 | Мой родной город, достопримечательности моего края. | 2 | |
| | Самостоятельная работа 9. Экскурсия по родной стране (сообщение о достопримечательностях) | | 2 | |
| Тема 2.2. Страны изучаемого | Содержание учебного материала: | | 10 | |

| | | | | |
|---|--|---|-----------|----------|
| языка | 1. | Лексика по теме: Географическое расположение стран изучаемого языка. | 2 | 2 |
| | 2. | Лексика по теме: Влияние климата и ландшафта на образ жизни и черты характера иностранцев. Страдательный залог. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 6 | |
| | №15 | Англоговорящие страны (национальные символы, государственное и политическое устройство). Работа с текстом. | 2 | |
| | №16 | Англоговорящие страны (достопримечательности). Статья с географическими названиями. Работа с текстом. | 2 | |
| | №17 | Праздники и традиции в англоговорящих странах. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №10. Заполнить таблицу «Англоговорящие страны» | | 2 | |
| Тема 2.3. Природа и человек (климат, погода, экология) | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Лексика по темам: Загрязнение окружающей среды. Вещи, которые наши дети могут не увидеть. Проблемы нашей планеты. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 4 | |
| | №18 | Экология и защита окружающей среды. Влияние человека на окружающую среду. Переработка отходов. | 2 | |
| | №19 | Различные виды климата. Особенности погоды в Англии. | 2 | |
| Самостоятельная работа №11. Презентация «Экологические проблемы» | | 2 | | |
| Тема 2.4. Новости, средства массовой информации | Содержание учебного материала: | | 4 | |
| | 1. | Лексика по теме: Функции СМИ в нашей жизни. Телевидение. Роль прессы и газет в современном мире. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | № 20 | Реклама и способы ее выражения. Преимущества и недостатки рекламы. СМИ в Англии. | 2 | |
| Самостоятельная работа №12. Подготовить сообщение по теме «Ваше отношение к электронным СМИ» | | 2 | | |
| Раздел 3. Профессионально-ориентированное содержание | | | 34 | |
| Тема 3.1. Этикет делового и неофициального общения. | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Лексика по теме: Общепринятые нормы поведения и правила хорошего тона в англоговорящих странах. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 4 | |
| | №21 | Формы обращения и приветствия к незнакомому человеку. Прощание. Пожелания. Выражение благодарности, извинения. Просьба. | 2 | |
| | №22 | Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда. | 2 | |
| Самостоятельная работа №13. Оформить презентацию «Правила поведения в чужой стране» | | 3 | | |
| Тема 3.2. Переговоры. Рабочие совещания. | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Лексика по теме: Деловая частная беседа. Различные виды переговоров в мире бизнеса. | 2 | 2 |
| | 2. | Этапы переговоров. Подготовка к переговорам. Стили переговоров. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | №23 | Проведение телефонных переговоров. | 2 | |
| Самостоятельная работа №14. Найти дополнительную информацию о проведении переговоров в разных странах (межкультурная коммуникация) | | 2 | | |
| Тема 3.3. Деловая переписка | Содержание учебного материала: | | 8 | |
| | 1. | Лексика по теме: Официальная и неофициальная переписка. Общие правила составления делового письма. Структура делового письма. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 6 | |

| | | | | |
|---|---|--|------------|----------|
| | №24 | Основные виды писем, клише и выражения принятые в деловой переписке | 2 | |
| | №25 | Письмо – приглашение, письмо-поздравление, рекламация, извинение | 2 | |
| | №26 | Особенности оформления электронного письма. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №15. Оформление делового письма | | 3 | |
| Тема 3.4. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники. | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Употребление лексики по теме. Использование контекста при восприятии текста. | 2 | 2 |
| | 2. | Грамматический материал: Согласование времен. Косвенная речь. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | №27 | Участие в диалоге – обмене информацией по теме. Составление таблицы с использованием информации из текста. | 2 | |
| | Самостоятельная работа №16. Составление монологического высказывания по теме «Известные люди Англии» | | 2 | |
| Тема 3.5. Профессии. Профессиональные качества. | Содержание учебного материала: | | 8 | |
| | 1. | Лексика по теме: Современный мир профессий. Рынок труда. | 2 | 2 |
| | 2. | Грамматический материал: Условные предложения. | 2 | 2 |
| | 3. | Профессиональные и личные качества. Умения и навыки. | 1 | 2 |
| | Практическое занятие | | 3 | |
| | №28 | Оформление резюме | 2 | |
| | №29 | Ролевая игра «Устройство на работу» | 1 | |
| | Самостоятельная работа №17. Заполнение анкеты претендента, оформление резюме. | | 3 | |
| ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ | | | 2 | |
| ВСЕГО: | | | 158 | |

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Содержание обучения | Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|---|
| 1 | | 2 |
| Аудирование | <ul style="list-style-type: none"> -Выделять наиболее существенные элементы сообщения. -Извлекать необходимую информацию. -Отделять объективную информацию от субъективной. -Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. -Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. -Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. -Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. -Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. -Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/ увиденного | <p>Практические работы №2, 4, 8, 12-13</p> <p>Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий;</p> <p>Оценка навыков аудирования с частичным и полным пониманием прослушанного/увиденного:</p> <ul style="list-style-type: none"> -тест по содержанию; -определение истинности/ложности высказываний; -заполнение пропусков в тексте; <p>Оценка выполнения тестовых заданий и упражнений</p> |
| <p>Говорение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • монологическая речь | <ul style="list-style-type: none"> -Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. -Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. -Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. -Комментировать услышанное /увиденное/ прочитанное. -Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. -Составлять вопросы для интервью. -Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам | <p>Практические работы №2, 5-6, 10, 13, 14, 17, 22-25, 27</p> <p>Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий;</p> <p>Оценка выполнения индивидуальных внеаудиторных самостоятельных заданий;</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение презентаций или сообщений.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • диалогическая речь | <ul style="list-style-type: none"> -Уточнять и дополнять сказанное. -Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. -Соблюдать логику и последовательность высказываний. -Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. -Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог - обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. -Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. -Проводить интервью на заданную тему. -Запрашивать необходимую информацию. -Задавать вопросы, пользоваться переспросами. -Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. -Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. -Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. -Соблюдать логику и последовательность высказываний. -Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. | <p>Практические работы №1,4, 5, 8, 13, 20, 27, 29</p> <p>Оценка выполнения практических речевых заданий;</p> <p>Оценка диалогического высказывания;</p> <p>Оценка участия в ролевых играх;</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> -Быстро реагировать на реплики партнера. -Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи | |
| Чтение: <ul style="list-style-type: none"> • просмотровое | <ul style="list-style-type: none"> -Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. -Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным | Практические работы №9-11, 15, 16, 19, 21, 26, 28 контроль за выполнением перевода, практического задания Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий |
| <ul style="list-style-type: none"> • поисковое | <ul style="list-style-type: none"> -Извлекать из текста наиболее важную информацию. -Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. -Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. -Группировать информацию по определенным признакам. | Оценка контрольного чтения с последующим переводом; Оценка выполнения после текстовых заданий и упражнений |
| <ul style="list-style-type: none"> • ознакомительное | <ul style="list-style-type: none"> -Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). -Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. -Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему | Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий |
| <ul style="list-style-type: none"> • изучающее | <ul style="list-style-type: none"> -Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. -Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). -Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. -Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. -Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. -Отделять объективную информацию от субъективной. -Устанавливать причинно-следственные связи. -Извлекать необходимую информацию. -Составлять реферат, аннотацию текста. -Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста | Оценка навыков чтения и понимания прочитанного: - тест по содержанию; -определение истинности/ложности высказываний; -заполнение пропусков в тексте -ответы на вопросы по тексту; -пересказ прочитанного. |
| Письмо | <ul style="list-style-type: none"> - Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. -Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. -Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). -Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. -Запрашивать интересующую информацию. -Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. -Составлять резюме. -Составлять рекламные объявления. -Составлять описания вакансий. -Составлять несложные рецепты приготовления блюд. -Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. -Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. -Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). -Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. | Практические работы №7, 14, 15, 22 Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий; Оценка выполнения практического задания по написанию делового письма Оценка выполнения практического задания по заполнению анкеты; |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>-Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>- Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>-Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>-Готовить текст презентации с использованием технических средств</p> | |
|--|--|--|

РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ

| | | |
|------------------------------|---|--|
| <p>Лексические навыки</p> | <p>-Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>-Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>-Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).</p> <p>-Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wideavenue, но broadshoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).</p> <p>-Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.</p> <p>- Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>- Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>-Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>- Определять происхождение слов с помощью словаря (например, Olympiad, gum, piano, laptop, computer и др.).</p> <p>-Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.).</p> | <p>Практические работы №2, 5-6, 10, 13, 14, 17, 22-25</p> <p>Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий;</p> <p>Оценка выполнения словарных диктантов и лексических тестов.</p> |
| <p>Грамматические навыки</p> | <p>-Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <p>- наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий др.);</p> <p>- различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</p> <p>-Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>-Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>-Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>-Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>-Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>- Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы</p> | <p>Практические работы №3, 4, 7, 16, 26</p> <p>Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий;</p> <p>Оценка выполнения грамматических тестов, устных и письменных сообщений.</p> |

| | | |
|-----------------------------|---|---|
| | множественного числа существительного по окончанию его начальной формы). - Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов. | |
| Орфографические навыки | -Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. -Применять правила орфографии и пунктуации в речи. -Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. -Проверять написание и перенос слов по словарю. | Практические работы №7, 14, 15, 22 Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий |
| Произносительные навыки | -Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. - Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. -Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов; - Соблюдать ударения в словах и фразах. - Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного). | Практические работы №2, 5-6, 10, 13, 14, 17, 22-25 Оценка выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий |
| Специальные навыки и умения | -Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. - Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. | |

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- 30 посадочных (учебных) мест;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- проектор;
- компьютерные презентации на изучаемые темы.

Библиотека, читальный зал с доступом в Интернет.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2018.
 2. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2019.
 3. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2019.
 4. Колесникова Н. Н., Данилова Г. В., Девяткина Л. Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2018.
 5. Лаврик Г. В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2018.
- Интернет-ресурсы*
- www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
- www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
- www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
- www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).